



د افغانستان اسلامي امارت

د عدلي وزارت

سرمېچي چيک

چيک لسري

- د مدرسو د تأسيس، تثبيت، د استاذانو • قانون تأسيس، تثبيت و تقرر استادان او کارکوونکو د تقرر قانون و کارمندان مدارس
- د بزگرانو د اضافي غنمو د پيرلو • طرز العمل خريداري گندم مازاد دهاقين طرز العمل
- د عاليقدر امير المؤمنين • فرامين عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى فرمانونه

تاريخ نشر: (۴) شعبان المعظم سال ۱۴۲۶ هـ.ق
(۱۵) دلو سال ۱۴۰۳ هـ.ش
نمبر مسلسل (۱۴۶۱)

د خپرېدونې: د ۱۴۲۶ هـ.ق کال د شعبان المعظم د مياشتې (۴)
د ۱۴۰۳ هـ.ش کال د سلواغې د مياشتې (۱۵)
پرله پسې نمبر (۱۴۶۱)

په دې ګڼه کې لاندې تقينې سندونه چاپ شوي دي:

- ۱- د مدرسو د تأسيس، تثبيت، د استادانو او کارکوونکو د تقرر قانون (۱-۱۸) مخه.
- ۲- د بزگرانو د اضافي غنمو د پيرلو طرز العمل (۱۹-۴۵) مخه.
- ۳- د تقاعد د حقوقو په هکله د عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى فرمان (۴۶-۵۴) مخه.
- ۴- د انساني قاچاق د مخنيوي په هکله د عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى فرمان (۵۵-۶۰) مخه.
- ۵- د ودانيو د جوړولو پر مهال د همسايه د وداني پر لور د کړکۍ اېښودلو د څرنګوالي په هکله د عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى فرمان (۶۱-۶۴) مخه پورې.

د امتياز خاوند:	د عدليې وزارت
مسئول چلوونکي:	مولوي محمد افضل (احمد)
	۰۷۷۳۲۶۲۰۲۸
مرستيال:	مولوي عبدالحق (صديقي)
	۰۷۶۷۶۸۰۴۶۱
مدیر: محمد جان رسولي:	۰۷۴۷۶۲۷۹۳۰
وېب سايټ:	www.moj.gov.af

قيمت اين شماره (به اساس قرارداد):	(۳۰) افغاني
تيراژ چاپ:	(۷۰۰۰) جلد
تعداد صفحات بشمول پشتي:	(۶۸) صفحه
مطبعه چاپ کننده:	(بهير)

آدرس: وزارت عدليه، رياست نشرات و ارتباط عامه، ناحيه ششم - غرب قصر دارالامان.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين و على آله
واصحابه اجمعين.

فرمان

عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله
تعالی در مورد انفاذ قانون تأسيس،
تثبيت و تقرر استادان و کارمندان
مدارس

شماره: (۱۶)

تاريخ: ۱۴۴۵/۴/۱۵ هـ.ق

ماده اول:

قانون تأسيس، تثبيت و تقرر
استادان و کارمندان مدارس را
در (۲) فصل و (۱۴) ماده توشيح
می نمايم.

ماده دوم:

این فرمان از تاريخ توشيح نافذ و
همراه با متن قانون متذکره، در
جريده رسمی نشر گردد.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته!
امير المؤمنين شيخ القرآن والحديث
مولوی هبة الله اخندزاده

د مدرسو د تأسيس، تثبيت، د

استاذانو او کارکوونکو د تقرر
قانون د انفاذ په هکله د عاليقدر
امير المؤمنين حفظه الله تعالی

فرمان

ګڼه: (۱۶)

نېټه: ۱۴۴۵/۴/۱۵ هـ.ق

لومړۍ ماده:

د مدرسو د تأسيس، تثبيت، د
استاذانو او کارکوونکو د تقرر قانون
په (۲) فصلونو او (۱۴) مادو کې،
توشيح کوم.

دوهمه ماده:

دغه فرمان د توشيح له نېټې څخه نافذ
او د یاد قانون له متن سره يوځای دې
په رسمي جريده کې خپور شي.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته!
امير المؤمنين شيخ القرآن والحديث
مولوي هبة الله اخندزاده

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

فهرست مندرجات قانون تأسيس، تثبيت و تقرر استادان و کارمندان مدارس فصل اول احکام عمومي

صفحه	عنوان	ماده
۴.....	اهداف.....	ماده اول:
۵.....	اصطلاحات.....	ماده دوم:
۶.....	مراحل تعليمي.....	ماده سوم:
۷.....	تعداد طالبان در درجات مدارس.....	ماده چهارم:
۸.....	معايير تثبيت مدارس.....	ماده پنجم:
۹.....	معايير تأسيس مدارس جديد.....	ماده ششم:
۹.....	مراحل تثبيت و تأسيس مدارس.....	ماده هفتم:
۱۱.....	مراجع مسئول.....	ماده هشتم:
۱۲.....	شرائط تقرر.....	ماده نهم:

فصل دوم

مراحل تقرر

۱۳.....	معرفي اشخاص براي تقرر.....	ماده دهم:
۱۳.....	تائيدى مقررى ها.....	ماده يازدهم:
۱۴.....	تعيين هيئت براي حصول اطمينان.....	ماده دوازدهم:

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

ماده سيزدهم: تائيدى تقررى مدارس ولايات از طرف معينيت تعليمات

اسلامى..... ۱۷

ماده چهاردهم: ميعاد مراحل تقرر..... ۱۸

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين و على آله واصحابه اجمعين.

قانون

تأسيس، تثبيت و تقرر استادان و
کارمندان مدارس

مبني

بر اساس حکم شفاهي عاليقدر
اميرالمؤمنين حفظه الله تعالى ورعاه
که به تاريخ ۱۴۴۴/۱۲/۲۹ هـ.ق
به مسئولين وزارت معارف نموده
بود.

فصل اول

احکام عمومي

اهداف

ماده اول:

- اهداف اين قانون عبارت است از:
- ۱- تعيين شرايط تثبيت براي مدارس ديني.
 - ۲- تعيين معيارات و شرايط براي احداث و تأسيس مدارس.

د مدرسو د تأسيس، تثبيت،

د استاذانو او کار کوونکو د تقرر
قانون

مبني

د عاليقدر اميرالمؤمنين حفظه الله
تعالى ورعاه د شفاهي حکم په اساس
چې په ۱۴۴۴/۱۲/۲۹ هـ.ق نېټه
يې د پوهنې وزارت مسئولينو ته
کړې و.

لومړی فصل

عمومي حکمونه

موخې

لومړۍ ماده:

- د دې قانون موخې عبارت دي له:
- ۱- ديني مدرسو ته د تثبيت شرايط ټاکل.
 - ۲- د مدرسو د تأسيس او جوړېدلو لپاره د معيارونو او شرايطو ټاکل.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

۳- تطبيق فيصله‌ها و احكام عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى ورعاه در مورد تعليمات اسلامي.

۴- توانمندسازی ادارات تعليمي تعليمات اسلامي از طريق جذب افراد مستعد و شايسته در امور تدريسي، اداري و خدماتي.

۵- تسريع نمودن روند تقرر براي مدارس.

۶- تثبيت صلاحيتها و مسئوليتهاي مراجع مسئول در جريان تقرر.

اصطلاحات

ماده دوم:

اصطلاحات آتي در اين قانون، معناني ذيل را افاده مي‌نمايد:

۱- مدارس تعليمات ديني: در اين مدرسه‌ها، دارالحفاظها، دارالعلومها، مدارس دهاتي و دارالايتمها شامل اند.

۳- د اسلامي زده كپرو په اړه د عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى ورعاه د پريكړو او حكمونو عملي كول.

۴- د تدريسي، اداري او خدماتي چارو د با استعدادو او وړ شخصيتونو د جذب له لاري د اسلامي زده كپرو د تعليمي ادارو ځواكمنول.

۵- د مدرسو لپاره د تقرر بهير كړندى كول.

۶- د تقرر په جريان كې د مسئولو مراجعو د صلاحيتونو او مسئوليتونو تثبيت.

اصطلاحگانې

دوهمه ماده:

په دې قانون كې راتلونكې اصطلاحگانې، لاندې معناگانې افاده كوي:

۱- د ديني زده كپرو مدرسې: په دې كې مدرسې، دارالحفاظونه، دارالعلومونه، كليوالي مدرسې او دارالايتمونه شامل دي.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

۲- کارمندان امور تعلیمی: عبارت از اشخاصی اند که مکلفیت تدریسی داشته باشند و در تشکیلات وزارت معارف استاد مدرس باشند.

۳- کارمندان اداری: عبارت از اشخاصی اند که مکلفیت اداری داشته باشند و در تشکیلات منظور شده وزارت معارف مامور باشند.

۴- کارکنان خدماتی: عبارت از اشخاصی اند که مکلفیت خدماتی داشته باشند و در تشکیلات منظور شده وزارت معارف اجیر باشند.

مراحل تعلیمی

ماده سوم:

تعلیمات در مدارس دارای مراحل ذیل است:

۱- مرحله اول: سه صنف ابتدائیه، متوسطه و درجه اولی مدارس دهاتی.

۲- د تعلیمی چارو کارکونکی: له هغو کسانو څخه عبارت دي چې تدریسی مکلفیت ولري او د پوهنې وزارت په تشکیلاتو کې مدرس استاذ وي.

۳- اداري کارکونکي: له هغو کسانو څخه عبارت دي چې اداري مکلفیت ولري او د پوهنې وزارت په منظور شوو تشکیلاتو کې مامور وي.

۴- خدماتي کارکونکي: له هغو کسانو څخه عبارت دي چې خدماتي مکلفیت ولري او د پوهنې وزارت په منظور شوو تشکیلاتو کې اجیر وي.

تعلیمی مرحلې

درېیمه ماده:

تعلیمات په مدارسو کې لاندې مراحل لري:

۱- لومړۍ مرحله: د کلیوالي مدرسو درې صنفونه، ابتدائیه، متوسطه او اولی درجه.

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

۲- مرحله دوم: درجات ثانيه،
ثالثه، رابعه، خامسه، سادسه
و سابعه.

۳- مرحله سوم: درجات ثامنه،
تاسعه، عاشره و حادي عشره.

تعداد طالبان در درجات

مدارس

ماده چهارم:

حداکثر تعداد طالبان حاضر
و موجود برای ایجاد یک درجه در
مرحله اولیه مدارس قرار ذیل
می باشد:

۱- در مرحله اولیه حداقل ۱۰ تن و
حداکثر ۳۰ تن.

۲- در مرحله دوم و سوم
حداقل ۵ تن و به اکثر آن حد
نیست.

۳- تعداد شاگردان حاضر و موجود
برای یک استاد در دارالحفاظها
حداقل ۵ و حداکثر ۲۰ تن
می باشد.

۴- در دارالحفاظها از نصاب

۲- دوهمه مرحله: ثانيه، ثالثه،
رابعه، خامسه، سادسه او سابعه
درجي.

۳- درېمه مرحله: ثامنه، تاسعه،
عاشره او حادي عشره درجي.

د مدرسو په درجو کې د طالبانو

شمېر

خلورمه ماده:

د مدرسو په لومړنۍ مرحله کې د
يوې درجې د رامنځته کولو لپاره د
حاضرو او موجودو طالبانو د حد
اکثر شمېر په لاندې ډول دی:

۱- په لومړنۍ مرحله کې حداقل
۱۰ تنه او حداکثر ۳۰ تنه.

۲- په دوهمه او درېمه مرحله کې
حد اقل ۵ تنه او اکثر ته يې حد
نشته.

۳- په دارالحفاظونو کې د يوه
استاذ لپاره د حاضرو او موجودو
شاگردانو شمېر حد اقل ۵ او
حد اکثر ۲۰ تنه دی.

۴- په دار الحفاظونو کې دې د

مدارس دهاتي مطابق استعداد آنان
نصاب برای شان انتخاب
گردد.

معیارات تثبیت مدارس

ماده پنجم:

(۱) مدرسی که عملاً فعالیت دارند، با تکمیل شرایط ذیل از سوی وزارت معارف به آنان تشکیل داده می شود:

۱- مدارس متذکره باید مکان مخصوص برای تدریس درجات درسی داشته باشند.

۲- مدارس متذکره باید حداقل تعداد طالبان در درجات درسی را تکمیل نموده باشند.

۳- مدارس متذکره باید استادان برحال داشته باشند که در درجات درسی عملاً مشغول تدریس باشند.

(۲) مدرسی که عملاً فعالیت داشته باشند، فاصله آن با سایر مدارس در نظر گرفته نمی شود.

کلیوالي مدرسو له نصاب خخه د
دوی د استعداد موافق نصاب ورته
انتخاب شي.

د مدرسو د تثبیت معیارونه

پنځمه ماده:

(۱) هغه مدرسي چې عملاً فعالیت لري، د لاندې شرایطو په پوره کولو سره دوی ته د پوهنې وزارت له خوا تشکیل ورکول کېږي.

۱- يادې مدرسي باید د درسي درجو د تدریس لپاره ځانگړی ځای ولري.

۲- يادو مدرسو باید په درسي درجو کې د طالبانو حد اقل شمېر پوره کړی وي.

۳- يادې مدرسي باید برحال استاذان ولري چې په درسي درجو کې عملاً په تدریس بوخت وي.

(۲) هغه مدرسي چې عملاً فعالیت ولري، له نورو مدرسو سره یې فاصله په نظر کې نه نیول کېږي.

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

معیارات تأسیس مدارس

جدید

ماده ششم:

مدارس جدید با در نظر داشت
معیارهای ذیل تأسیس می شود:

۱- برای تدریس درجات و جذب
طالبان امکانات داشته باشد.

۲- فاصله مدارس جدید مرحله اول
با سایر مدارس باید یک
کیلومتر باشد. فاصله متذکره مدارس
جدید در سایر مراحل باید
پنج کیلومتر باشد.

مراحل تثبیت و تأسیس

مدارس

ماده هفتم:

۱- ارایه درخواستی از سوی
مؤسسين مدارس در مرکز به
ریاست های معارف و در ولسوالی ها
به آمریت های معارف ولسوالی ها
و اعطای احکام از سوی رئیس
معارف بالای آمریت تعلیمات
اسلامی، مدیریت عمومی

د نویو مدرسو د جوړولو

معیارونه

شپږمه ماده:

نوی مدرسي د لاندې معیارونو په
نظر کې نیولو سره جوړېږي:

۱- د درجو د تدریس او د طالبانو
د جذب لپاره امکانات ولري.

۲- د لومړۍ مرحلې د نویو مدرسو
فاصله باید له نورو مدرسو سره یو
کیلومتر وي. په نورو مرحلو کې د
نویو مدرسو نوموړې فاصله باید
پنځه کیلومتره وي.

د مدرسو د تثبیت او جوړولو

پړاوونه

اوومه ماده:

۱- د مدرسو جوړوونکو لخوا په
مرکزونو کې د پوهنې ریاستونو او
په ولسوالیو کې د ولسوالیو د
پوهنې آمریتونو ته د غوښتنلیکونو
وړاندې کول او د پوهنې رئیس
لخوا تثبیت او جوړولو جریان د
پیلولو لپاره د هیئت ټاکلو په موخه

رسمي جريده

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

پړله پسي نمبر (۱۴۶۱)

د اسلامي زده کړو پر آمریت، د پلان عمومي مدیریت، د احصایې مدیریت او د تعلیمي نظارت عمومي مدیریت باندې احکام ورکول. د یاد هیئت مشر به عالم وي.

۲- د ولسوالۍ پوهنې آمر، د تعلیمي نظارت عمومي مدیر او د اسلامي زده کړو آمر لخوا د مدرسو د جوړېدلو او تثبیت جدولونو تائیدي.

۳- د پوهنې رئیس په لاسلیک د رسمي مکتوب په وسیله د پلان مدیریت لخوا د اسلامي زده کړو معینیت ته د ولایتي چارو سمون ریاست له لارې د مدرسو د جوړېدلو او تثبیتولو تائید شوي جدولونه لېږل.

۴- د اسلامي زده کړو معینیت لخوا د مدرسو د جوړېدلو او تثبیت پر جدولونو د نظر څرګندول او د منظورۍ اخیستلو لپاره د پوهنې وزارت مقام ته پیشنهادول.

۵- د مدرسو ځانګړي شوي

پلان، مدیریت احصایه و مدیریت عمومي نظارت تعلیمي به منظور تعیین هیئت جهت آغاز جریان تثبیت و تأسیس. رئیس هیئت متذکره عالم می باشد.

۲- تائیدی جدول‌های تأسیس و تثبیت مدارس از سوی آمر معارف ولسوالی، مدیر عمومی نظارت تعلیمی و آمر تعلیمات اسلامی.

۳- ارسال جدول‌های تائید شده تأسیس و تثبیت مدارس با امضای رئیس معارف به وسیله مکتوب رسمی از سوی مدیریت پلان از طریق ریاست انسجام امور ولایتی به معینیت تعلیمات اسلامی.

۴- ابراز نظر بر جدول‌های تأسیس و تثبیت مدارس از سوی معینیت تعلیمات اسلامی و پیشنهاد نمودن برای اخذ منظوری از مقام وزارت معارف.

۵- راجع نمودن تشکیل مخصوص

رسمي جریده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

مدارس، احکام از مقام وزارت معارف و پیشنهادات متذکره به معینیت اداری.

۶- تکمیل شدن جریان تشکیل در معینیت اداری، ارسال مکتوب عنوانی معینیت تعلیمات اسلامی و شریک سازی نقل مکاتیب به ریاست‌های پلان، مالی و حسابداری و احصائیه به منظـور شریک شدن معلومات.

۷- دریافت مکتوب از سوی معینیت تعلیمات اسلامی، تکثیر نمودن تشکیل مخصوص مدارس و منظوری تشکیل به ولایات مربوطه به هدف ابلاغ.

مراجع مسئول

ماده هشتم:

- ۱- معینیت تعلیمات اسلامی.
- ۲- ریاست عمومی اداری.
- ۳- ریاست‌های معارف ولایات.
- ۴- آمریست‌های معارف

تشکیل، د پوهنې وزارت مقام له خوا احکام او نوموړي پیشنهادونه اداري معینیت ته راجع کول.

۶- په اداري معینیت کې د تشکیل د جریان پوره کېدل، د اسلامي زده کړو معینیت په عنوان د مکتوب لېږل او د معلوماتو شریکولو په موخه د پلان، مالي او حسابداری او احصایې ریاستونو سره د مکتوبونو نقل شریکول.

۷- د اسلامي زده کړو معینیت لخوا د مکتوب ترلاسه کول، د تشکیل د منظوری او مدرسو ته د ځانگړي شوي تشکیل د ابلاغولو په موخه اړوندو ولایتونو ته تکثیرول.

مسئله مرجع

اتمۀ ماده:

- ۱- د اسلامي زده کړو معینیت.
- ۲- اداري عمومي ریاست.
- ۳- د ولایتونو د پوهنې ریاستونه.
- ۴- د ولسوالیو د پوهنې

رسمي جريده

پړله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

آمریتونه.

ولسوالۍ ها.

۵- د مدرسو مسئولین.

۵- مسئولین مدارس.

د تقرر شرطونه

شرایط تقرر

نهمه ماده:

ماده نهم:

هغه شخص په مدرسو کې
مقررېدای شي چې لاندې
شرطونه ولري:

شخصی در مدارس مقرر شده
می تواند که واجد شرایط ذیل
باشد:

۱- د افغانستان تابعیت ولري.

۱- تابعیت افغانستان را داشته باشد.

۲- عمر به یې له اتلسو کلونو څخه
کم نه وي او لوړ عمر یې په نظر کې
نه نیول کېږي په دې شرط چې د
تدریس توان ولري.

۲- سن وی از هجده سال کم نباشد
و سن بالاتر وی در نظر گرفته
نمی شود مشروط بر این که توان
تدریس را داشته باشد.

۳- د داخلي يا بهرنيو رسمي يا غیر
رسمي مدرسو څخه به د فراغت معتبر
سند لري.

۳- از مدارس رسمی یا غیر رسمی
داخلي یا خارجی سند معتبر فراغت
داشته باشد.

۴- د خدماتي اجیرانو د تقرر په
شرایطو کې د دې مادې یوازي
لومړۍ او دوهم بند په نظر کې نیول
کېږي.

۴- در شرایط تقرر اجیران
خدماتی تنها بند اول و دوم
این ماده در نظر گرفته
می شود.

۵- د مدرسو د تعلیمي او اداري
چارو د کارکوونکو په تقرر کې
تدریسي او کاري تجربې په نظر کې

۵- در تقرر کارمندان امور تعلیمی و
اداری مدارس، تجارب
تدریسی و کاری در نظر گرفته

نيول کېږي.

می شود.

دوهم فصل

فصل دوم

د تقرر پړاوونه

مراحل تقرر

د تقرر لپاره د اشخاصو معرفي

معرفی اشخاص برای

کول

تقرر

لسمه ماده:

ماده دهم:

(۱) په مدرسو کې استاذان، ناظم او نور کار کوونکي د مهمم له خوا معرفي کېږي.

(۱) استادان، ناظم و سایر کارمندان در مدارس از سوی مهمم معرفی می گردند.

(۲) د مدرسې په منظور شوي تشکيل کې هغو اشخاصو ته لومړيتوب ورکول کېږي چې د علمي استعداد تر څنګ يې د مدرسې په فعالولو کې پوره مرسته کړې وي.

(۲) در تشکيل منظور شده مدارس به اشخاصی اوليت داده می شود که در کنار استعداد علمی در فعال ساختن مدرسه همکاری کامل نموده باشد.

د مقرريو تائيد

تائیدی مقرری ها

يوولسمه ماده:

ماده یازدهم:

(۱) د ولسواليو پوهنې آمریتونه به د مدرسو د تعیناتو جدولونه څېړي او له تائید- وروسته به یې رسماً اړوند پوهنې ریاستونو ته لېږي.

(۱) آمریت معارف ولسوالۍ ها جدول های تعینات مدارس را تحقیق می کنند و پس از تائیدی رسماً به ریاست های معارف مربوطه ارسال می نماید.

(۲) تائیدی جدول‌های تعیینات مدارس از طرف ریاست‌های معارف ولایات و ارزیابی علمی و سایر استعداد های اشخاص مقرر شونده از طریق امتحان.

تعیین هیئت برای حصول

اطمینان

ماده دوازدهم:

(۱) در سطح ریاست معارف هر ولایت به منظور حصول اطمینان از صحت جدول‌های تعیینات مدارس و علمیت و سایر استعدادهای اشخاص مقرر شونده، هیئت ذیل تعیین می‌گردد:

۱- رئیس معارف به حیث رئیس هیئت.

۲- آمر تعلیمات اسلامی به حیث عضو هیئت.

۳- دو تن علمای بزرگ مدارس جهادی به حیث اعضای هیئت.

۴- سه تن علمای بزرگ شورای علماء به حیث اعضای

(۲) د ولایتونو پوهنې ریاستونو له خوا د مدرسو د تعییناتو جدولونو تائیدي او د امتحان له لاري د مقررېدونکو اشخاصو علمي او نورو وړتیاوو ارزونه.

د ډاډ تر لاسه کولو لپاره هیئت

ټاکل

دوولسمه ماده:

(۱) د مدرسو د تعییناتو جدولونو له سموالي او د مقررېدونکو اشخاصو د علمي او نورو وړتیاوو څخه د ډاډ تر لاسه کولو په موخه د هر ولایت د پوهنې ریاست په کچه لاندې هیئت ټاکل کېږي:

۱- د پوهنې رئیس د هیئت، د رئیس په توګه.

۲- د اسلامي زده کړو آمر د هیئت، د غړي په توګه.

۳- د جهادي مدرسو دوه تنه مشران علماء د هیئت، د غړيو په توګه.

۴- د علماوو د شوری درې تنه مشران علماء د هیئت، د غړيو په

- | | |
|---|--|
| توگه. | هيئت. |
| ۵- د ادارې عمومي مدير د هيئت، د غړي په توگه. | ۵- مدير عمومي ادارې به هيئت عضو هيئت. |
| ۶- د تشكيل مدير د هيئت، د منشي په توگه. | ۶- مدير تشكيل به هيئت منشي هيئت. |
| (۲) د كابل ښار هيئت به د اسلامي تعليماتو په معينيت كې له لاندې اشخاصو څخه جوړېږي: | (۲) هيئت شهر كابل در معينيت تعليمات اسلامي از اشخاص ذيل ايجاد مي گردد: |
| ۱- د مدرسو رئيس د هيئت، رئيس په توگه. | ۱- رئيس مدارس به هيئت رئيس هيئت. |
| ۲- د ادارې عمومي رياست يو تن نماينده د هيئت، د غړي په توگه. | ۲- يك تن نماينده رياست عمومي ادارې، به هيئت عضو هيئت. |
| ۳- د تشكيل رياست يو تن د هيئت، د غړي په توگه. | ۳- يك تن از رياست تشكيل به هيئت عضو هيئت. |
| ۴- د جهادي مدرسې دوه تنه مشران علماء د هيئت د غړيو په توگه. | ۴- دو تن علمای بزرگ مدارس جهادی به هيئت اعضای هيئت. |
| ۵- د علماوو د شورې دوه تنه مشران علماء د هيئت د غړيو په توگه. | ۵- دو تن علمای بزرگ شورای علماء به هيئت اعضای هيئت. |
| (۳) د دې مادې په اوله فقره كې د ياد شوي هيئت مكلفيتونه: | (۳) مكلفيت‌های هيئت متذکره در فقره اول اين ماده: |
| ۱- د مدرسې له منظور شوي تشكيل سره د تقرر د جدولونو تطبيق. | ۱- تطبيق جدول‌های تقرر با تشكيل منظور شده مدارس. |

۲- رسانيدن شماره‌های مخصوص تشکيلات در جدول‌های تقرر.

۳- در صورت عدم صحت جدول‌های تقرر، هيئت تعيين شده مکلف است که آن را ذريعه مکتوب رسمي جهت تصحيح به آمريت معارف مربوطه مسترد نمايد.

(۴) هرگاه جدول‌های تقرر مطابق شرايط مندرج فقره سوم اين ماده صحيح باشد، رياست‌های ولايتی معارف مکلف اند جدول‌های تقرر را به منظور اخذ منظوری استخدام از طريق مکتوب رسمي به وسيله رياست انسجام امور ولايتی به معينيت تعليمات اسلامی ارسال نمايند.

(۵) هيئت تعيين شده مکلف است استعداد علمی و تدريسی استادان مقررشونده را از طريق امتحان تفریری تثبيت نمايد.

(۶) استادان دوره‌های خورد و کلان، علماء کرام که اسناد شان در دوره گذشته امارت اسلامی ارزیابی

۲- د تقرر په جدولونو کې د تشکيلاتو خاصې شمېرې رسول.

۳- د تقرر جدولونو د ناسم والي په صورت کې ټاکل شوی هيئت مکلف دی چې د تصحيح لپاره يې اړوند پوهنې آمريت ته د يوه رسمي مکتوب په وسيله مسترد کړي.

(۴) د دې مادې په درېيمه فقره کې له راغلو شرايطو سره سم که د تقرر جدولونه سم وي د پوهنې ولايتي رياستونه مکلف دي چې د استخدام د منظوری اخيستلو په موخه د تقرر جدولونه د يوه رسمي مکتوب له لارې د ولايتي چارو د سمون رياست په وسيله د اسلامي زده کړو معينيت ته ولېږي.

(۵) ټاکل شوی هيئت مکلف دی چې د تفريري امتحان له لارې د مقررېدونکو استاذانو علمي او تدريسي وړتيا تثبيت کړي.

(۶) د همدې مادې په (۵) فقره کې له ياد شوي امتحان څخه د لويې او وړې دورې استاذان، هغه علماء کرام

شده باشد و علماء کرام که پس از امتحان از طرف وزارت معارف امارت اسلامي برای شان سند اعطا شده باشد یا از سوی وزارت تحصیلات عالی اعطا شده باشد؛ از امتحان متذکره فقره (۵) این ماده مستثنی اند.

(۷) هیئت تعیین شده مکلف است در مورد فراغت، نظریات، مذهب و سوابق استادان مقررشونده اطمینان حاصل نماید.

تائیدی تقرری مدارس ولایات از طرف معینیت تعلیمات اسلامی

ماده سیزدهم:

معینیت تعلیمات اسلامی بعد از دریافت و تائیدی جدول های تقرری های ولایتی، جدول های متذکره را به منظور اخذ منظوری به وسیله پیشنهاد به مقام وزارت معارف ارسال می نماید.

چې سندونه یې د اسلامي امارت په تېره دوره کې ارزيايي شوي وي او هغه علماء کرام چې د اسلامي امارت د پوهنې وزارت له خوا تر امتحان وروسته سند ورکول شوی وي او یا د عالي تحصيلاتو وزارت له خوا ورکول شوی وي؛ مستثنی دي.

(۷) ټاکل شوی هیئت مکلف دی چې د مقررېدونکو استاذانو له فراغت، نظریې، مذهب او سابقې په اړه اطمینان ترلاسه کړي.

د اسلامي زده کړو معینیت له خوا د ولایتونو د مدرسو د تقرری-تائیدي

دیارلسمه ماده:

د اسلامي زده کړو معینیت ته د ولایتي مقرریو د جدولونو له رسېدو او تائیدی- وروسته، یاد جدولونه د منظوری- اخیستلو په موخه د یوه پیشنهاد په وسیله د پوهنې وزارت مقام ته لېږل کېږي.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

ميعاد مراحل تقرر

ماده چهاردهم:

تمام مراحل مواد يازدهم، دوازدهم و سيزدهم در يك ماه انجام گردد.

انفاذ

اين قانون از تاريخ توشيح نافذ و در جريده رسمي نشر گردد و تمامي قوانيني كه از سوي عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى ورعاه تائيد يا توشيح نگريده باشد ملغي است.

د تقرر د مراحلو موده

خوارلسمه ماده:

د يوولسمې، دولسمې او ديارلسمې مادې ټول مراحل دې په يوه مياشت کې ترسره شي.

انفاذ

دغه قانون د توشيح له نېټې څخه نافذ او په رسمي جريده کې دې خپور شي او ټول هغه قوانين چې د عاليقدر امير المؤمنين حفظه الله تعالى ورعاه لخوا تائيد يا توشيح شوې نه وي ملغي دي.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين و على آله واصحابه اجمعين.

فرمان

عاليقدر امير المؤمنين

حفظه الله تعالى در مورد

منظوري طرز العمل خريداري

گندم مازاد دهاقين

شماره: (۱۰)

تاريخ: ۱۴۴۶/۳/۲۴ هـ.ق

ماده اول:

طرز العمل خريداري گندم مازاد دهاقين را در (۱) مقدمه، (۲) باب، (۴) فصل و (۲۱) ماده، منظور مي نمايم.

ماده دوم:

اين فرمان از تاريخ توشيح نافذ و همراه با متن طرز العمل متذکره در جريده رسمي نشر گردد.

والسلام عليكم ورحمة الله و بركاته!

امير المؤمنين شيخ القرآن و الحديث

مولوي هبة الله اخندزاده

د بزگرانو د اضافي غنمو د پيرلو

طرز العمل د منظوري په هکله د

عاليقدر امير المؤمنين

حفظه الله تعالى

فرمان

گڼه: (۱۰)

نېټه: ۱۴۴۶/۳/۲۴ هـ.ق

لومړۍ ماده:

د بزگرانو د اضافي غنمو د پيرلو طرز العمل په (۱) مقدمه، (۲) بابونو، (۴) فصلونو او (۲۱) مادو کې منظوروم.

دوهمه ماده:

دغه فرمان د توشيح له نېټې څخه نافذ او د ياد طرز العمل له متن سره يوځای دې په رسمي جريده کې خپور شي.

والسلام عليكم ورحمة الله و بركاته!

امير المؤمنين شيخ القرآن و الحديث

مولوي هبة الله اخندزاده

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

فهرست مندرجات كتاب طرز العمل

خريداري گندم مازاد دهاقين

مقدمه

ماده	عنوان	صفحه
ماده اول:	مبنى.....	۲۲
ماده دوم:	اصطلاحات.....	۲۳
ماده سوم:	نام اختصارى.....	۲۶
ماده چهارم:	مراجع تطبيق و همكارى.....	۲۷

باب اول

مراجع خريداري گندم مازاد و ساير موضوعات مربوط

فصل اول

مراجع خريداري گندم مازاد، مشخصات گندم، جلوگيري

از قاچاق گندم مازاد و تشويق دهاقين

ماده پنجم:	مراجع خريداري گندم مازاد.....	۲۹
ماده ششم:	مشخصات گندم.....	۲۹
ماده هفتم:	جلوگيري از قاچاق گندم مازاد.....	۳۱
ماده هشتم:	تشويق دهاقين.....	۳۱

فصل دوم

کميته هماهنگي مرکزي، ترکيب هيئت هاي نرخ گيري

و معاينه و تسليم گيري

ماده نهم:	کميته هماهنگي مرکزي.....	۳۲
-----------	--------------------------	----

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

- ماده دهم: تركيب هيئت نرخ گيري..... ۳۴
- ماده يازدهم: تركيب هيئت معاينه و تسليم گيري..... ۳۵

باب دوم

وظايف، مكلفيت ها و احكام متفرقه

فصل اول

وظايف و مكلفيت ها

- ماده دوازدهم: وظايف و مكلفيت هاى كميتۀ هماهنگي مركزي..... ۳۶
- ماده سيزدهم: وظايف و مكلفيت هاى هيئت نرخ گيري..... ۳۷
- ماده چهاردهم: وظايف و مكلفيت هاى هيئت معاينه و تسليم گيري.. ۳۸
- ماده پانزدهم: وظايف و مكلفيت هاى رياست هاى زراعت ولايات... ۳۹
- ماده شانزدهم: وظايف و مكلفيت هاى فروشنده گندم..... ۴۱
- ماده هفدهم: وظايف و مكلفيت هاى رياست مالى و حسابى وزارت.. ۴۲
- ماده هجدهم: چگونگي تعامل خريداري گندم مازاد با سكتور
خصوصى..... ۴۳

فصل دوم

احكام متفرقه

- ماده نوزدهم: رعايت اسناد تقنيني..... ۴۴
- ماده بيستم: نظارت..... ۴۴
- ماده بيست و يكم: انفاذ..... ۴۵

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ^(۱)

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين و على آله
واصحابه اجمعين.^(۲)

کتاب

د بزگرانو د اضافي غنمو

طرز العمل خريداري گندم مازاد

د پيرلو د طرز العمل

دهاين

کتاب

طرز العمل خريداري گندم مازاد
دهاين مشتمل بر يک مقدمه، دو
باب، چهار فصل و بيستويک ماده
مي باشد.

د بزگرانو د اضافي غنمو د پيرلو
طرز العمل په يوه سريزه، دوه بابونو،
خلور فصلونو او يوويشت مادو باندې
مشتمل دی.

مقدمه

مقدمه (سريزه)

مقدمه مشتمل بر مواد مبني،
اصطلاحات، نام اختصاري و مرجع
تطبيق مي باشد.

مقدمه پر مبني، اصطلاحگانو، لنډ نوم
او د تطبيق پر مرجع مادو باندې
مشتمله ده.

مبني

مبني

ماده اول:

لومړۍ ماده:

اين طرز العمل بر اساس حکم

دغه طرز العمل د عاليقدر

(۱) ابتداء الكتاب بالبسملة أولاً، ثم ثنى بالحمدلة اقتداء بالكتاب العزيز المستفتح هكذا، وعملاً
بقوله - عَلَيْهِ الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ -: «كل أمر ذي بال لا يبدأ فيه بذكر الله وبسم الله الرحمن الرحيم فهو
أقطع». رواه الحافظ عبد القادر الرهاوي في أربعينه: وفي رواية أبي داود والنسائي: «كل كلام لا يبدأ فيه
بالحمد لله فهو أجزم» وفي رواية ابن ماجه: «كل أمر ذي بال لم يبدأ فيه بالحمد لله فهو أقطع» ورواه أبو
عوانة وابن حبان في صحيحهما. البناية شرح الهداية (۱/ ۱۰۵)

(۲) التخریج السابق.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

شماره (۹۳۰) ————
۱۴۴۴/۱۱/۲۹ هـ.ق عاليقدر
اميرالمؤمنين حفظه الله تعالى، ترتيب
شده است.

اصطلاحات

ماده دوم:

اصطلاحات آتی در این
طرز العمل معانی ذیل را افاده
می نماید:

۱- گندم مازاد: مقدار
گندمی را می گویند که دهقان
آن را در جریان سال حاصل
نماید و از مصرف یک سال فامیل
وی زیاد باشد.

۲- احتکار: ذخیره کردن غله جات،
به خصوص گندم و عرضه آن
به بازار در صورت افزایش
قیمت ها می باشد. یا به عبارت دیگر،
ذخیره کردن اقوات (مواد غذایی)،
به خصوص گندم و ارائه
آن به بازار هنگام بالا رفتن
قیمت ها می باشد.

اميرالمؤمنين حفظه الله تعالى
د ۱۴۴۴/۱۱/۲۹ هـ.ق نېټې د
(۹۳۰) گڼې حکم پر اساس ترتيب
شوی دی.

اصطلاحگانې

دوهمه ماده:

په دې طرز العمل کې راتلونکې
اصطلاحگانې لاندې معناگانې افاده
کوي:

۱- اضافي غنم: هغه اندازه غنمو ته
ویل کېږي چې د کال په جریان کې
بزګر حاصل کړي او د هغه
د کورنۍ د یو کال مصرف څخه
زیات وي.

۲- احتکار: د غلو دانو په ځانګړي
توګه د غنمو زیرمه کول او په
مارکیت کې د نرخونو د لوړیدو په
صورت کې بازار ته وړاندې کول. یا
په بل عبارت، د اقواتو په ځانګړي
توګه د غنمو زیرمه کول او په
مارکیت کې د نرخونو د لوړیدو په
صورت کې بازار ته وړاندې کول.

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

البته غله جاتي که از زمين خود شخص يا وارد شده توسط وی و يا خريداري شده از بازار باشد و سبب افزايش قيم و کمبود غله جات در بازار نشود، حکم احتکار را ندارد.

۳- ذخاير مهم غله جات: از ذخاير ضروری امارت محسوب می شود که از آنها برای کمک به متضررين حوادث اضطراری و نظارت بر قيمت ها در بازار استفاده می شود. ذخاير مهم و احتکار تفاوت های بسیاری دارند، همان طور که در تعريف های فوق واضح شده است.

و توجيه شرعی آن در روايات ذيل توضيح شده است.^(۳)

۴- علاف: به دوکاندار فروشنده و خريدار غله جات و حبوبات گفته

البته د خپلي ځمکې يا خپله وارد کړي غله جات يا د مارکيټ څخه رانيول شوي هغه غله جات چې د گرانۍ او تنگۍ سبب نه گرځي د احتکار حکم نه لري.

۳- د غله جاتو مهمې زيرمې: د امارت د اړينو زيرمو څخه گڼل کېږي چې د بېرنيو پېښو زيانمنو ته د مرستې او په مارکيټ کې د نرخونو د څارنې په موخه ورڅخه گټه اخيستل کېږي. مهمې زيرمې او احتکار ډېر توپير لري، لکه څرنګه چې په پورتنیو تعريفونو کې واضح شوي دي.

او شرعي توجيه يې په لاندې روايتونو کې واضح شوې ده.^(۳)

۴- علاف: د غلو دانو خرڅونکي او اخيستونکي دوکاندار ته

(۳) عن عمر بن الخطاب رضي الله عنه قال: قال رسول الله ﷺ: الجالب مرزوق، والمحتكر ملعون. (سنن ابن ماجه، رقم الحديث: ۲۱۵۳).

وإن اشترى في ذلك المصروحبسه ولا يضر بأهل المصرا لا بأس به، كذا في التاتارخانية ناقلا عن التجنيس. (الفتاوى الهندية: ۳/ ۲۰۰، زكريا جديد).

(ما في الشرع فقد عرفه الحنفية بأنه الشراء طعام ونحوه وحبسه إلى الغلاء آه.. ج ۶، صفحه ۳۹۸، والمراد به شرعا- حبس الاقوات متربصا للغلاء، الفقه الاسلامي وادلته. ج ۳، صفحه ۲۶۹۱)

ويل کبري.

می شود.

۵- ذاتي ناپاكي: هغه ناپاكي ته ويل کبري چې د غنمو له جنس څخه وي لکه: بوس، وربشي، جودر او داسې نور.

۵- ناپاكي ذاتي: ناپاكي را گویند که از جنس گندم باشد مانند: کاه، جو، جودر و غیره.

۶- غير ذاتي ناپاكي: هغه ناپاكي ته ويل کبري چې د غنمو له جنس څخه نه وي لکه: لوټه، واره کانې، شگه، لرکي او داسې نور.

۶- ناپاكي غير ذاتي: ناپاكي را گویند که از جنس گندم نباشد مانند: کلوخ، سنگريزه، ريگ، چوب و غیره.

۷- بزگر: هغه چاته ويل کبري چې د اقتصادي کتې په موخه په کرنيزو ځمکو کې کښت او کار کوي او کرنيز توکي توليدوي.

۷- دهقان: به شخصي گفته می شود که به منظور منفعت اقتصادي در زمین های زراعتي کشت و کار نموده و محصولات زراعتي را توليد می نماید.

۸- د کرنيزو اصلاح شويو تخمونو د توليد شرکت: هغه شرکت ته ويل کبري چې اصلاح شوي تخمونه توليدوي.

۸- شرکت توليد تخم های اصلاح شده زراعتي: شرکتي را گویند که تخم های اصلاح شده را توليد می نماید.

۹- کوپراتيف: د بزگرانو داوطلبانه ټولنې ته ويل کبري چې د هغوی د اقتصادي او ټولنيزو ستونزو د حل په موخه تاسيس او د دوی لخوا اداره کبري.

۹- کوپراتيف: انجمن داوطلبانه دهاقين را گویند که به منظور حل مشکلات اقتصادي و اجتماعي آنها تأسيس و توسط خودشان اداره می شود.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

۱۰- قاجاقبر: به شخصی گفته می‌شود که اموال (ممتلكات) وی در خطوط صفری ضبط شود، اموالی که انتقال آن به خارج یا وارد کردن آن از خارج قانوناً ممنوع باشد. یا قاجاقبر به شخصی گفته می‌شود که در جریان حمل و نقل اموال غیرقانونی به کشورهای همسایه در خطوط صفری کشور دستگیر شود.

۱۱- گندم قاجاق: به گندمی گفته می‌شود که در نقاط صفری سرحدات کشور ضبط شود.

۱۲- قاجاق: هر آن چیزی که به طور غیرقانونی و بدون اجازه امارت حین صدور به خارج یا وارد کردن از خارج در خطوط صفری ضبط شود.

نام اختصاری

ماده سوم:

(۱) وزارت زراعت، آبیاری و مالداري در این طرز العمل، به نام

۱۰- قاجاقبر: هغه چاته ویل کېږي چې د هغه مالونه (ممتلكات) په صفری کړنښو ونيول شي کوم چې بهر ته یې لېږدول یا له بهر څخه یې واردول قانوناً ممنوع وي، یا هم قاجاقبر هغه چاته ویل کېږي چې د غیرقانوني مالونو د لېږد رالېږد په جریان کې ګاونډیو هېوادونو ته د هېواد په صفری کړنښو کې ونيول شي.

۱۱- د قاجاق غنم: هغه غنمو ته ویل کېږي چې د هېواد د پولو په صفری نقطو کې ونيول شي.

۱۲- قاجاق: هر هغه څه چې په غیرقانوني توګه او د امارت د اجازې پرته بهر ته د لېږدولو یا له بهر څخه د واردولو پر مهال په صفری کړنښو کې ونيول شي.

لنډ نوم

درېمه ماده:

(۱) د کرنې، اوبولګولو او مالداري وزارت په دې طرز العمل کې، د

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

- وزارت په نامه يادېږي. وزارت ياد می گردد.
- (۲) د غلو دانو د استراتيژيکو زېرمو رياست په دې طرز العمل کې، د رياست په نامه يادېږي.
- (۳) د کرنې، اوبولگولو او مالدارۍ رياست په دې طرز العمل کې، د کرنې رياست په نامه يادېږي.
- (۴) د اضافي غنمو د پېرولو د همغږۍ مرکزي کمېټه په دې طرز العمل کې، د همغږۍ مرکزي کمېټې په نامه يادېږي.
- (۵) د اضافي غنمو د نرخ اخيستلو هيئت په دې طرز العمل کې، د نرخ اخيستلو هيئت په نامه يادېږي.
- (۶) د اضافي غنمو د معاینې او تسليمۍ هيئت په دې طرز العمل کې، د معاینې او تسليمۍ هيئت په نامه يادېږي.
- (۲) رياست ذخاير استراتيژيک غله جات در این طرز العمل، به نام رياست ياد می گردد.
- (۳) رياست زراعت، آبیاری و مالداري در این طرز العمل، به نام رياست زراعت ياد می گردد.
- (۴) کمیته هماهنگی مرکزی خریداری گندم مازاد در این طرز العمل، به نام کمیته هماهنگی مرکزی ياد می گردد.
- (۵) هیئت نرخ گیری گندم مازاد در این طرز العمل، به نام هیئت نرخ گیری ياد می گردد.
- (۶) هیئت معاینه و تسليم گیری گندم مازاد در این طرز العمل، به نام هیئت معاینه و تسليم گیری ياد می گردد.

مراجع تطبيق و همکارى

ماده چهارم:

- (۱) وزارت، مرجع تطبيق این طرز العمل می باشد.

د تطبيق او همکارۍ مراجع

څلورمه ماده:

- (۱) وزارت د دې طرز العمل د تطبيق مرجع دی.

رسمي جریده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

(۲) ادارت امارتی مربوط مکلف اند، به منظور تطبیق بهتر احکام این طرز العمل با وزارت همکاری نمایند.

باب اول

مراجع خریداری گندم مازاد و

سایر موضوعات مربوط

باب اول مشتمل بر دو فصل ذیل می باشد:

فصل اول: مراجع خریداری گندم مازاد، مشخصات گندم، جلوگیری از قاچاق گندم مازاد و تشویق دهاقین.
فصل دوم: کمیته هماهنگی مرکزی، ترکیب هیئت های نرخ گیری و معاینه و تسلیم گیری.

فصل اول

مراجع خریداری گندم مازاد،

مشخصات گندم، جلوگیری از

قاچاق گندم مازاد و تشویق

دهاقین

این فصل مشتمل بر چهار ماده می باشد.

(۲) اړوندې امارتي ادارې مکلفې دي چې د دې طرز العمل د حکمونو د ښه تطبیق په موخه د وزارت سره همکاري وکړي.

لومړی باب

د اضافي غنمو د پیرلو مراجع او

نور اړوند موضوعات

لومړی باب په لاندې دوو فصلونو باندې مشتمل دی:

لومړی فصل: د اضافي غنمو د پیرلو مراجع، ځانګړتیاوې، د قاچاق مخنیوی او د بزګرانو هڅونه.
دوهم فصل: د همغږۍ مرکزي کمیټې، د نرخ اخیستلو او د معاینې او تسلیمۍ د هیئتونو ترکیب.

لومړی فصل

د اضافي غنمو د پیرلو

مراجع، ځانګړتیاوې یې

د قاچاق مخنیوی او د بزګرانو

هڅونه

دغه فصل په څلورو مادو باندې مشتمل دی.

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

د اضافي غنمو د پيرلو مراجع

پنځمه ماده:

اضافي غنم د لاندې مراجعو څخه پيرل کېږي:

(۱) اضافي غنم له بزگرانو، کوپراتيفونو، د اصلاح شويو تخمونو له شرکتونو او علافانو څخه پيرل کېږي.

(۲) د اضافي غنمو د پير په وخت کې لومړی بزگران، دوهم د بزگرانو کوپراتيفونه، درېم د توليدي تخمونو شرکتونه او څلورم دې علافان په نظر کې ونيول شي يعنې لومړيتوب دې بزگرانو ته ورکړل شي.

د غنمو ځانگړتياوې

شپږمه ماده:

(۱) اضافي غنم به د لاندې ځانگړتياوو درلودونکي وي:

۱- د غنمو رطوبت، په سيلوگانو کې له دولس سلنې (۱۲٪) او په گدامونو کې له څوارلس سلنې (۱۴٪)، څخه به لوړ نه وي؛

مراجع خريداري گندم مازاد

ماده پنجم:

گندم مازاد از مراجع ذيل، خريداري مي شود:

(۱) گندم مازاد از دهاقين، کوپراتيفها، شرکتهاي تخمهاي اصلاح شده و علافان خريداري مي شود.

(۲) حين خريداري گندم مازاد، اول دهاقين، دوم کوپراتيفهاي دهاقين، سوم شرکتهاي تخمهاي توليدي و چهارم علافان در نظر گرفته شود يعنې به دهاقين اولويت داده شود.

مشخصات گندم

ماده ششم:

(۱) گندم مازاد بايد داراي خصوصيات ذيل باشد:

۱- رطوبت گندم، در سيلوها از دوازده فيصد (۱۲٪) و در گدامها از چهارده فيصد (۱۴٪) بايد بيشتر نباشد؛

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

۲- ناپاکی ذاتی و غیرذاتی از پنج فیصد (۵٪) بیشتر نباشد (سه اعشاریه پنج فیصد (۳,۵٪) ذاتی و یک اعشاریه پنج فیصد (۱,۵٪) غیرذاتی).

۳- حاصل سال جاری کشور باشد؛

۴- عاری از امراض و حشرات باشد.

(۲) هرگاه ناپاکی مندرج جزء ۲ فقره (۱) از ده فیصد (۱۰٪) بیشتر باشد، گندم مسترد می‌شود، در صورتی که از ده فیصد (۱۰٪) کم باشد، قبول می‌گردد مگر بیشتر از پنج فیصد (۵٪) آن قابل مجرای می‌باشد.

(۳) گندم به گدام‌ها در بوجی‌های پنجاه (۵۰) کیلویی معیاری و به سیلوها در هر نوع بوجی انتقال می‌شود.

۲- ذاتی او غیرذاتی ناپاکی به له پنخه سلنی (۵٪) خخه لوره نه وي درې اعشاریه پنخه سلنه (۳,۵٪) ذاتی او یو اعشاریه پنخه سلنه (۱,۵٪) غیرذاتی؛

۳- د هېواد د روان کال حاصل به وي؛

۴- له ناروغیو او حشراتو خخه به پاک وي.

(۲) هرکله چې د (۱) فقرې د جزء ناپاکی، له لس سلنې (۱۰٪) خخه لوره وي، غنم ردیږي که له لس سلنې (۱۰٪) خخه کمه وي، قبلېږي مگر له پنخه سلنې (۵٪) خخه زیات یې د اجراء وړ نه ده.

(۳) غنم گدامونو ته په معیاري پنخوس (۵۰) کیلویی بوجیو او سیلوکانو ته په هر ډول بوجیو کې لېږدول کېږي.

جلوگيري از قاچاق گندم مازاد

ماده هفتم:

(۱) مراجع امنيتي و كشفي مكلف اند، از قاچاق گندم جلوگيري نمايند.

(۲) هرگاه قاچاقبر در خطوط صفری سرحد، حين قاچاق گندم به كشورهای همسايه دستگير شود، همراه با گندم قاچاق به محكمه معرفي گردد.

تشويق دهاقين

ماده هشتم:

(۱) به منظور تشويق دهاقين، پرداخت مصارف ماليات، وزن نمودن، انتقال و تخلیه در سيلوها و گدامها به عهده وزارت بوده و از بودجه منظور شده گندم وزارت، به فروشندگان پرداخت می گردد.

(۲) ولاياتی که در آن سيلوها و گدامها موجود نباشد، گندم آن به ولايات ديگر انتقال می گردد و

د اضافي غنمو د قاچاق مخنيوی

اوومه ماده:

(۱) امنيتي او كشفي مراجع مكلفي دي چې د غنمو د قاچاق مخنيوی وكړي.

(۲) كه قاچاقبر د سرحد په صفری كرنسوكي كاونديو هېوادونو ته د غنمو په قاچاق ونيول شو، محكمې ته دې د قاچاق غنمو سره يوځای معرفي شي.

د بزگرانو هڅونه

اټمه ماده:

(۱) د بزگرانو د هڅونې په موخه د ماليې وركړه، وزن، د ترانسپورت او تخليې مصارف په سيلوگانو او گدامونوكې د وزارت په غاړه دي او د وزارت د غنمو د منظور شوې بوديجې څخه پلورونكو ته وركول كېږي.

(۲) په هغو ولايتونو كې چې سيلوگان او گدامونه موجود نه وي او نورو ولايتونو ته غنم انتقالېږي د

رسمي جریده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

مصارف حمل و نقل مطابق
نرخ تثبيت شده هيئت
نرخ گيری به فروشنده مجرای داده
می شود.

(۳) سه فیصد (۳٪) کمیشن
ترانسپورتی ولایات مطابق فقره (۱)
این ماده، از بودجه وزارت، پرداخت
می گردد.

فصل دوم

کمیته هماهنگی مرکزی،
ترکیب هیئت های نرخ گیری
و معاینه و تسلیم گیری

این فصل مشتمل بر سه ماده
می باشد.

کمیته هماهنگی مرکزی

ماده نهم:

- (۱) کمیته هماهنگی مرکزی مرکب
از اشخاص ذیل می باشد:
- ۱- معین مالی و اداری وزارت، به
حیث رئیس کمیته؛
- ۲- نماینده معاونیت اقتصادی
ریاست الوزراء، به حیث عضو؛

ترانسپورت مصارف د نرخونو د
اخیستلو هیئت د ټاکل شوي نرخ
سره سم پلورونکي ته مجرا ورکول
کېږي.

(۳) د ولایتونو د ترانسپورتي کمیشن
درې سلنه (۳٪) د دې مادي
(۱) فقرې سره سم، د وزارت له
بودیجې څخه ورکول کېږي.

دوهم فصل

د همغږۍ مرکزي کمیټې، د نرخ
اخیستلو او د معاینې او تسلیمۍ د
هیئتونو ترکیب

دغه فصل په درېو مادو باندي
مشتمل دی.

د همغږۍ مرکزي کمیټه

نهمه ماده:

- (۱) د همغږۍ مرکزي کمیټه د لاندې
اشخاصو څخه ترکیب ده:
- ۱- د وزارت مالي او اداري معین، د
کمیټې د رئیس په توګه؛
- ۲- د ریاست الوزراء د اقتصادي
معاونیت استازی، د عضو په توګه؛

رسمي جریده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

- | | |
|--|---|
| ۳- رئیس عمومی بودجه وزارت
مالیه، به حیث عضو؛ | ۳- د مالی وزارت د بودیجې
عمومي رئیس، د عضو په توګه؛ |
| ۴- رئیس ریاست، به حیث
عضو؛ | ۴- د ریاست رئیس، د عضو په
توګه؛ |
| ۵- رئیس عمومی ترویج و انکشاف
زراعت وزارت، به حیث عضو؛ | ۵- د وزارت د کرنې د پراختیا او
ترویج لوی رئیس، د عضو په توګه؛ |
| ۶- رئیس مالی و حسابی وزارت، به
حیث عضو؛ | ۶- د وزارت د مالی او حسابي
رئیس، د عضو په توګه؛ |
| ۷- رئیس سکتور خصوصي وزارت،
به حیث عضو؛ | ۷- د وزارت د خصوصي سکتور
رئیس، د عضو په توګه؛ |
| ۸- رئیس امور ولایات وزارت، به
حیث عضو؛ | ۸- د وزارت د ولایتي چارو رئیس،
د عضو په توګه؛ |
| ۹- رئیس سیلوی مرکزی وزارت، به
حیث عضو؛ | ۹- د وزارت د مرکزي سیلو رئیس،
د عضو په توګه؛ |
| ۱۰- نماینده وزارت اقتصاد، به
حیث عضو؛ | ۱۰- د اقتصاد وزارت استازی، د
عضو په توګه؛ |
| ۱۱- نماینده وزارت صنعت و
تجارت، به حیث عضو؛ | ۱۱- د صنعت او تجارت وزارت
استازی، د عضو په توګه؛ |
| ۱۲- نماینده اداره ملی آمادګی مبارزه
با حوادث، به حیث عضو؛ | ۱۲- له پېښو سره د مبارزې امادګۍ
ملي ادارې استازی، د عضو په توګه؛ |
| ۱۳- نماینده جمعیت هلال احمر
افغانی، به حیث عضو؛ | ۱۳- د افغاني سرې میاشتي ټولنې
استازی، د عضو په توګه؛ |
| ۱۴- نماینده هیئت نرخ گیری، به | ۱۴- د نرخ اخیستلو هیئت استازی، |

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

د عضو په توګه.

حيث عضو؛

(۲) د کمېټې غونډې اړتيا ته په کتو

(۲) جلسات کمېټه در صورت

د کمېټې د رئيس د هدايت په اساس

ضرورت، به اساس هدايت رئيس

دايرېږي.

کمېټه داير مي ګرځي.

د نرخ اخیستلو هیئت ترکیب

ترکیب هیئت نرخ گیری

لسمه ماده:

ماده دهم:

د هېواد په ولايتونو کې د نرخ

در ترکیب هیئت نرخ گیری در

اخیستلو د هیئت په ترکیب کې

ولایات کشور، اشخاص ذیل شامل

لاندې اشخاص شامل دي:

می باشد:

۱- د اړوند ولایت د کرنې ریاست

۱- رئیس ریاست زراعت ولایت

رئيس، د هیئت د رئيس په توګه؛

مربوط، به حيث رئيس هیئت؛

۲- د اړوند ولایت مقام استازی، د

۲- نماینده مقام ولایت مربوط، به

عضو په توګه؛

حيث عضو؛

۳- د اړوند سیلو یا د استراتیژیکو

۳- نماینده سیلو یا ذخایر

زیرمو استازی، د عضو په توګه؛

استراتیژیک مربوط، به حيث عضو؛

۴- د مستوفیت استازی، د عضو په

۴- نماینده مستوفیت، به حيث

توګه؛

عضو؛

۵- د ښاروالۍ استازی، د عضو په

۵- نماینده ښاروالی، به حيث

توګه؛

عضو؛

۶- د صنعت او تجارت وزارت د

۶- نماینده ریاست مستهلکین

مستهلكينو ریاست استازی، د عضو

وزارت صنعت و تجارت، به حيث

په توګه.

عضو.

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

ترکيب هيئت معاینه و

تسلیم گیری

ماده یازدهم:

هیئت معاینه و تسلیم گیری مرکب از اشخاص ذیل می باشد:

- ۱- نماینده ریاست؛
- ۲- نماینده لابراتوار سیلوی مربوط؛
- ۳- نماینده ریاست زراعت؛
- ۴- نماینده مقام ولایت مربوط؛
- ۵- نماینده ریاست مستهلکین وزارت صنعت و تجارت.

باب دوم

وظایف، مکلفیت ها و احکام

متفرقه

باب دوم مشتمل بر دو فصل ذیل می باشد:

فصل اول: وظایف و مکلفیت ها.

فصل دوم: احکام متفرقه.

فصل اول

وظایف و مکلفیت ها

این فصل مشتمل بر هفت ماده

د معاینې او تسلیمۍ هیئت

ترکیب

یوولسمه ماده:

د معاینې او تسلیمۍ هیئت د لاندې اشخاصو څخه ترکیب دی:

- ۱- د ریاست استازی؛
- ۲- د اړوند سیلو د لابراتوار استازی؛
- ۳- د کرنې ریاست استازی؛
- ۴- د اړوند ولایت مقام استازی؛
- ۵- د صنعت او تجارت وزارت د مستهلکینو ریاست استازی.

دوهم باب

وظیفې، مکلفیتونه او متفرقه

حکونه

دوهم باب په لاندې دوو فصلونو باندې مشتمل دی:

لومړی فصل: وظیفې او مکلفیتونه.

دوهم فصل: متفرقه حکونه.

لومړی فصل

وظیفې او مکلفیتونه

دغه فصل پر اوو مادو باندې مشتمل

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

دی.

می باشد.

د همغږۍ مرکزې کمېټې وظيفې

او مکلفیتونه

دولسمه ماده:

د همغږۍ مرکزې کمېټه لاندې وظيفې او مکلفیتونه لري:

- ۱- د اضافي غنمو د پیر د پلان خپرل او منظوري یې اخیستل د ریاست الوزراء مقام او یا د ریاست الوزراء اقتصادي معاونیت مقام څخه؛
- ۲- د اضافي غنمو اړوند د ولایتونو وړاندیزونه راټولول او توحیدول؛
- ۳- د ریاست الوزراء مقام ته د اړتیا په وخت کې لازم وړاندیزونه کول؛
- ۴- د هر ولایت د اضافي غنمو د تأیید شویو نرخونو خپرل او منظورول؛

۵- د دې کړنلارې د عملي چارو د شفافیت اطمینان حاصلول؛

۶- د مرکز او ولایتونو ترمنځ همغږي کول؛

۷- د اضافي غنمو د پیر

وظایف و مکلفیت‌های کمیته

هماهنگی مرکزی

ماده دوازدهم:

کمیته هماهنگی مرکزی، دارای وظایف و مکلفیت‌های ذیل می باشد:

- ۱- بررسی پلان خریداری گندم مازاد و اخذ منظوری آن از مقام ریاست الوزراء و یا از مقام معاونیت اقتصادی ریاست الوزراء؛
- ۲- جمع‌آوری و توحید پیشنهادات ولایات در خصوص گندم مازاد؛
- ۳- ارائه پیشنهادات لازم حین ضرورت به مقام ریاست الوزراء؛
- ۴- بررسی نرخ‌های تأیید شده گندم مازاد هر ولایت و منظوری آن؛

۵- حصول اطمینان از شفافیت روند اجرای این طرز العمل؛

۶- هماهنگی میان مرکز و ولایات؛

۷- حل و فصل مشکلاتی که در

رسمي جریده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

جریان خریداری گندم مازاد به وجود می آید؛

۸- اخذ گزارشها از ریاستهای زراعت ولایات و ارائه آن به وزارت.

وظایف و مکلفیتهای هیئت نرخ گیری

ماده سیزدهم:

(۱) نرخ از سه دکان فروش گندم داخل مارکیت مرکز ولایت با درنظرداشت مشخصات طور رسمی و کتبی توسط هیئت نرخ گیری، در هماهنگی با کمیته نرخ گیری شاروالی اخذ می شود و توسط ریاست زراعت همان ولایت به مرکز ارسال می گردد.

(۲) نرخهای خرید گندم مندرج فقره (۱) این ماده، بعد از تایید و منظوری کمیته هماهنگی مرکزی، از طریق رسانه های همگانی به سطح

په جریان کې د پیدا کېدونکو ستونزو حل؛

۸- د ولایتونو د کرنې ریاستونو څخه د راپورنو ترلاسه کول او وزارت ته یې وړاندې کول.

د نرخ اخیستلو د هیئت وظیفې او مکلفیتونه

دیارلسمه ماده:

(۱) نرخ د ولایت په مرکزي مارکیتونو کې د نرخ اخیستلو د هیئت له لورې له درېو غنمو هټیو څخه د ځانګړتیاوو په نظر کې نیولو سره د ښاروالۍ د نرخ اخیستلو کمیټې سره په همغږۍ په رسمي او کتبي ډول سره اخیستل کېږي او د هغه ولایت د کرنې ریاست له لورې مرکز ته لېږل کېږي.

(۲) د دې مادې د (۱) فقرې د غنمو د پیرلو نرخونه د مرکزي همغږۍ کمیټې د تایید او منظوری څخه وروسته د ټولنیزو رسنیو له لارې د اړوند ولایت په کچه د مناسب وخت

رسمي جریده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

ولایت مربوط برای مدت مناسب از طریق (رادیوی ولایتی) نشر می‌گردد تا دهاقین و کوپراتیف‌ها از نرخ‌های خرید گندم وزارت، آگاهی کامل حاصل نمایند.

(۳) نرخ منظور شده گندم مندرج فقره (۲) این ماده از طرف هیئت نرخ‌گیری در سطح هر ولایت الی هفت (۷) روز اعلان می‌گردد و برای یک ماه مدار اعتبار می‌باشد، بعداً مطابق فقره‌های (۱ و ۲) این ماده، نرخ‌گیری مجدد صورت می‌گیرد.

(۴) در ولایاتی که گندم ذخیره نمی‌شود، هیئت نرخ‌گیری، نرخ مصارف حمل و نقل را تا ولایتی که گندم در آنجا ذخیره می‌شود، معلوم می‌نماید.

وظایف و مکلفیت‌های هیئت

معاینه و تسلیم‌گیری

ماده چهاردهم:

(۱) هیئت معاینه و تسلیم‌گیری، دارای وظایف و مکلفیت‌های ذیل

لپاره د (ولایتی رادیو) له لاری نشر کبړي ترڅو بزگران او کوپراتیفونه د وزارت د غنمو د پیرلو له نرخونو څخه پوره معلومات ترلاسه کړي.

(۳) د دې مادې د (۲) فقرې د غنمو منظور شوی نرخ د هر ولایت په کچه د نرخ اخیستلو د هیئت له لورې تر اوو (۷) ورځو پورې اعلانېږي او د یوې میاشتې لپاره اعتبار لري وروسته د دې مادې د (۱ او ۲) فقرو سره سم نرخونه بیا ځلي اخیستل کېږي.

(۴) په کومو ولایتونو کې چې غنم نه زیرمه کېږي، د نرخ اخیستلو هیئت د ترانسپورتي لګښتونو نرخ معلوموي، تر هغه ولایت پورې چې غنم هلته ذخیره کېږي.

د معاینې او تسلیمې هیئت وظیفې

او مکلفیتونه

څوارلسمه ماده:

(۱) د معاینې او تسلیمې هیئت لاندې وظیفې او مکلفیتونه

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

لري:

می باشد:

- ۱- د غنمو تسليمي ددې کړنلارې او قرارداد د ځانگړتياوو سره سم؛
 - ۲- د غنمو د کيفيت او نوعيت، تثبيت او درجه بندي؛
 - ۳- د غنمو د تسليم سند د قرارداد د ځانگړتياوو سره سم تصديق کول؛
 - ۴- د سيلوگانو او زيرمو مسئولينو ته د غنمو د زيرمه کولو او ساتنې لپاره د تسليم اجازه ورکول.
 - (۲) په کومو ولايتونو کې چې سيلو موجوده نه وي د رياست استازی د اړوند سيلو د استازي په عوض پيرل شوي غنم د فزيکي معايينې څخه وروسته ذخيره کېږي.
 - (۳) سپين او سـره غـنم بيل بيل تسليم او زيرمه کېږي.
- ۱- تسليمي گندم مطابق مشخصات مندرج اين طرز العمل و قرارداد؛
 - ۲- تثبيت و درجه بندي کيفيت و نوعيت گندم؛
 - ۳- تصديق سند تسليمي گندم مطابق مشخصات مندرج قرارداد؛
 - ۴- صدور اجازه تسليمي گندم به مسئولين سيلوها و گدامها به منظور ذخيره نمودن و نگهداري.
 - (۲) در ولاياتي که سيلو موجود نباشد، نماينده رياست به عوض نماينده سيلوی مربوط، گندم خريداري شده را بعد از معاينه فزيکي، ذخيره می نمايد.
 - (۳) گندم سفيدچه و گندم سرخچه به صورت جداگانه تسليم و ذخيره می گردد.

د کرنې ولايتي رياستونو وظيفې

او مکلفيتونه

پنځلسمه ماده:

د کرنې ولايتي رياستونه لاندې وظيفې

وظايف و مکلفيت های

رياست های زراعت ولايات

ماده پانزدهم:

رياست های زراعت ولايات، دارای

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

او مکلفیتونه لري:

۱- د غنمو پلورونکو ته د غنمو د پیر او پلورلو پروسې د پیل نه مخکې د دې کرنلارې په اړه معلومات ورکول؛

۲- د غنمو پلورونکو سره د دې کرنلاری سره سم د تړون لاسلیکول؛

۳- د اړوند ولایت د مستوفیت د ویزې په ګډون د (۷م) د پراوونو ترتیبول او د مستوفیت د ویزې په شمول د هر قرارداد په تفکیک او مرکز ته لیږل؛

۴- د (۷م) فورمې سره د تړون نقل (کاپي)، منظور شوی نرخ، د غنمو اندازه، د (۷م) د ټولیز قیمت، د معاینې د هیئت لاسلیک او د غنمو د تسلیمې سند سره یوځای کول او د اړونده سیلو رئیس او یا ګدامدار او د کرنې رئیس څخه تسلیمې اخیستل؛

۵- د اړوند ولایت د ولسوالۍ د ترویج او کوپراتیف توظیف شویو کارمندانو لخوا، بزګرانو ته د تثبیت

وظایف و مکلفیت‌های ذیل می‌باشد:

۱- ارائه معلومات به فروشندگان گندم در مورد این طرز العمل، قبل از شروع پروسه خرید و فروش گندم؛

۲- عقد قرارداد با فروشندگان گندم مطابق این طرز العمل؛

۳- ترتیب و طی مراحل (۷م) به شمول ویزه مستوفیت ولایت مربوط به تفکیک هر قرارداد به شمول ویزه مستوفیت و ارسال آن به مرکز؛

۴- نقل (کاپی) قرارداد با فورمه (۷م)، نرخ منظور شده، مقدار گندم، قیمت مجموعی (۷م)، امضای هیئت معاینه و ضمیمه کردن آن با سند تسلیمی گندم و اخذ تسلیمی از رئیس سیلوی مربوط و یا ګدامدار و رئیس زراعت؛

۵- آگاهی دهی از طرف کارمندان توظیف‌شده ترویج و کوپراتیف ولسوالی ولایت مربوط به دهاقین، در

رسمي جریده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

شوي نرخ په هکله پوهاوی ورکول.

د غنمو د پلورونکي وظيفي او مکلفيتونه

شپاړسمه ماده:

(۱) د غنمو پلورونکي لاندې وظيفي او مکلفيتونه لري:

۱- د ځانگړتياوو سره سم د اضافي غنمو د پلورلو د غوښتنليک وړاندې کول؛

۲- غنم په پلاستيکي پنځوس (۵۰) کيلوي اويا (۷۰) گرامه معياري بوجيو کې زيرمو ته تسليمول؛

۳- سره او سپين غنم په بيل بيل ډول تسليمول؛

۴- اړونده ادارې ته د پيرل شويو غنمو د لېږد په اړه د بانکي حسابونو وړ پېژندل؛

۵- که چېرې پلورونکي د بذري تخمونو شرکتونه، کوپراتيفونه او يا علافان وي د جواز نقل (کاپي) وړاندې کول.

(۲) سيلوگانو او زيرمو ته د

مورد نرخ تثبيت شده.

وظايف و مکلفيت های فروشنده گندم

ماده شانزدهم:

(۱) فروشنده گندم، دارای وظايف و مکلفيت های ذيل می باشد:

۱- ارائه درخواست فروش گندم مازاد مطابق مشخصات؛

۲- تسليم نمودن گندم به ذخاير در بوجی های پلاستيکی پنجاه (۵۰) کيلویی هفتاد (۷۰) گرامه معياری؛

۳- تسليم نمودن گندم سرخچه و سفيدچه به صورت جداگانه؛

۴- معرفي حساب های بانکی به اداره مربوط در مورد انتقال پول گندم خريداري شده؛

۵- ارائه نقل (کاپي) جواز، در صورتی که فروشندگان، شرکت های تخم های بذری، کوپراتيف ها و يا علافان باشند.

(۲) مسئوليت بارگيری و انتقال گندم

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

به سيلوها و گدامها بدوش
فروشندهگان است و مصارف بارگيري
و انتقال به عهده وزارت
مي باشد.

وظايف و مكلفيت هاي رياست

مالي و حسابي وزارت

ماده هفدهم:

رياست مالي و حسابي وزارت، داراي
وظايف و مكلفيت هاي ذيل مي باشد:

۱- بررسي و ارزيابي اسناد گندم
خريداري شده؛

۲- انتقال پول گندم خريداري شده
به حساب هاي بانكي شركت هاي
تخم هاي اصلاح شده، كوپراتيف ها،
علافان و دهاقين بعد از تكميل
اسناد؛

۳- پرداخت مصرف كرايه و سفره
هيئت نرخ گيري و معينه از پول
خريداري گندم؛

۴- انتقال پول به اسرع وقت به
حساب فروشنده؛

۵- محاسبه و سنجش مصارف انتقال،

پلورونكو لخوا د غنمو د بارگيري- او
د لېږد عمل د دوي مسئوليت دي او
د انتقال او د بارگيري- مصارف د
وزارت په غاړه دي.

د وزارت د مالي او حسابي

رياست وظيفي او مكلفيتونه

اولسمه ماده:

د وزارت مالي او حسابي رياست
لاندې وظيفي او مكلفيتونه لري:

۱- د پيرل شويو غنمو د اسنادو
خپنه او ارزونه؛

۲- د پيرل شويو غنمو پيسي د
اسنادو د بشپړتيا څخه وروسته د
اصلاح شويو تخمونو شركتونو،
كوپراتيفونو، علافانو او د بزگرانو
بانكي حسابونو ته لېږل؛

۳- د نرخ اخيستلو او معيني هيئت
د كرايي او سفرې مصرف د غنمو د
پيرلو له پيسو څخه وركول؛

۴- په خپل وخت د پلورونكي
حساب ته د پيسو لېږدول؛

۵- د غنمو د ماليې، انتقال، وزن او

ماليه، وزن نمودن و حمالي گندم در سيلوها يا گدامها و ارسال آن به حسابها از بودجه منظور شده؛
۶- سنجش ترانسپورت و كميشن ترانسپورتي ولايات مطابق فقره (۳) ماده هشتم اين طرز العمل و انتقال آن به حساب مربوط.

چگونگي تعامل خريداري گندم مازاد با سكتور خصوصي ماده هجدهم:

(۱) امضای تفاهم نامه میان وزارت، ادارات ذيربط و سكتور خصوصي که منافع دهاقين کشور، سكتور عامه، سكتور خصوصي و مستهلکين در نظر گرفته شود.

(۲) به منظور حمايت از دهاقين، سكتور خصوصي و مستهلکين، تعرفه های گمرکي گندم و آرد مطابق جنتري فصلي و با در نظر داشت معلومات دقيق احصائيوي و کشور های منطقه از طرف ادارات

په سيلو يا زيرموکي د حمالي لگښتونو محاسبه او سنجش د منظور شوې بودجې څخه حسابونو ته لېږل؛
۶- د ولايتونو ترانسپورت او ترانسپورتي کمیشن د دې کړنلارې د اتمې مادې د (۳) فقرې سره سم سنجش او اړوند حساب ته لېږل.

له خصوصي سكتور سره د اضافي غنمو د پيرلو د تعامل څرنگوالي اتلسمه ماده:

(۱) د وزارت، اړوند ادارو او خصوصي سكتور ترمخ د هوکړه ليک لاسليک چې د هېواد د بزگرانو، عامه سكتور، خصوصي سكتور او مصرف کوونکوگتي په پام کې ونيول شي.

(۲) د بزگرانو، خصوصي سكتور او مصرف کوونکو د ملاتړ په موخه د غنمو او اوږو گمرکي تعرفې د فصلي جنتري او دقيقو احصائيوي او د سيمې د هېوادونو د معلوماتو په پام کې نيولو او اړوند ادارو سره ترتيب

رسمي جريده

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

او تنظيم شي.

ذيربط ترتيب و تنظيم گردد.

(۳) د خصوصي سكتور د ملاتړ په موخه د عامه سكتور، خصوصي سكتور او قرض ورکونکو ادارو درې اړخيزه هوکړه ليک ترسره شي ترڅو د اسلامي اصولو سره سم اوږد مهاله پورونه ورته برابر شي.

(۳) به منظور حمايت از سكتور خصوصي، تفاهم نامه سه جانبه ميان سكتور عامه، سكتور خصوصي و ادارات قرضه دهنده عقد شود تا مطابق اصول اسلامي قرضه های دراز مدت برای آنها فراهم شود.

دوهم فصل

فصل دوم

متفرقه حکمونه

احکام متفرقه

دغه فصل په درېو مادو باندې مشتمل دی.

این فصل مشتمل بر سه ماده می باشد.

د تقنیني سندونو رعايتول

رعايت اسناد تقنیني

نولسمه ماده:

ماده نهم:

په مرکز او ولايتونو کې مسئولین مکلف دي، د غنمو د پير په برخه کې ددې کړنلارې حکمونه، اړوند نور هغه تقنیني سندونه چې د عاليقدر اميرالمؤمنين حفظه الله تعالى له لوري منظور شوي وي، مراعت کړي.

مسئولين در مرکز و ولايات مکلف اند، در عرصه خريداري گندم، احکام این طرز العمل، ساير اسناد تقنیني مربوط را که از طرف عاليقدر اميرالمؤمنين حفظه الله تعالى منظور شده باشد، رعايت نمايند.

څارنه

نظارت

شلمه ماده:

ماده يستم:

د اضافي غنمو د پير د جريان

نظارت از جريان خريداري گندم

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

مازاد توسط وزارت و در هماهنگی
با تمام ادارت ذيربط صورت
می گیرد.

انفاذ

ماده بیست و یکم:

این طرز العمل از تاریخ منظوری
نافذ و در جریده رسمی نشر
گردد. سایر طرز العمل هایی که
در این مورد از طرف
عالیقدر امیرالمؤمنین حفظه الله تعالی
تأیید یا منظور نشده باشد
و یا با این طرز العمل مغایر باشد،
ملغی است.

خارنه د وزارت او نورو ټولو اړونده
ادارو په همغږۍ ترسره
کېږي.

انفاذ

یویشتمه ماده:

دغه طرز العمل د منظوری له نېټې
څخه نافذ او په رسمي جریده کې دې
خپور شي. په دې اړوند نور
طرز العملونه چې د عالیقدر
امیرالمؤمنین حفظه الله تعالی لخوا
تأیید یا منظور شوي نه وي او یا له
دې طرز العمل سره مغایر وي ملغی
دي.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين و على آله
واصحابه اجمعين.

فرمان

د تقاعد د حقوقو په هکله د

عاليقدر اميرالمؤمنين

عاليقدر اميرالمؤمنين

حفظه الله تعالى در مورد

حفظه الله تعالى

حقوق تقاعد

فرمان

شماره: (۱۲)

گڼه: (۱۲)

تاريخ: ۱۴۴۶/۶/۹ هـ.ق

نېټه: ۱۴۴۶/۶/۹ هـ.ق

در مورد اجرای حقوق
تقاعد متقاعدین و کارمندان برحال
وزارت‌ها و ادارات امارتی که از
معاش آن‌ها حقوق تقاعد وضع شده
است، مراتب آتی را منظور
می‌نمایم:

د وزارتونو او امارتي ادارو د
متقاعدینو او د برحاله کارکوونکو د
تقاعد د حقوقو د اجراء کولو په
هکله چې د هغوی له معاش څخه د
تقاعد حقوق وضع شوي دي، لاندې
مراتب منظوروم:

ماده اول:

لومړۍ ماده:

ستره محکمه مکلفه ده، په مرکز کې
په خپلو اړوندو تشکیلاتو کې، د
ضرورت او د اړوندو قضیو تراکم ته
په کتو سره، د تقاعد د حقوقو
اختصاصي محکمې جوړې کړي تر

ستره محکمه مکلفه ده، په مرکز کې
په خپلو اړوندو تشکیلاتو کې، د
ضرورت او د اړوندو قضیو تراکم ته
په کتو سره، د تقاعد د حقوقو
اختصاصي محکمې جوړې کړي تر

حقوقی مذکور را در روشنی شریعت
حل نمایند.

ماده دوم:

(۱) متقاعدین وزارت ها و ادارات امارتی می توانند، برای اثبات حقوق تقاعد خویش، به محکمه اختصاصی حقوق تقاعد عارض شوند.

(۲) متقاعدین وزارت ها و ادارات امارتی مکلف اند، مضمون عرایض خویش را موافق با ماده (۳۳) اصولنامه اداری، ترتیب نمایند.

(۳) محکمه اختصاصی حقوق تقاعد، عریضه عارض را به جای صورت دعوی ثبت و درج نماید.

(۴) محکمه اختصاصی حقوق تقاعد، عریضه عارض را به نماینده وزارت مالییه عرض نموده و در مورد موضوع از وی جواب مطالبه نماید، که این جواب دفع دعوی شود. البته در این موضوع

خو یادی محکمې د شریعت په رڼا کې یادی حقوقي قضیې حل کړي.

دوهمه ماده:

(۱) د وزارتونو او امارتي ادارو متقاعدین کولی شي، د خپل تقاعد د حقوقو د اثبات لپاره، د تقاعد د حقوقو اختصاصي محکمې ته عارض شي.

(۲) د وزارتونو او امارتي ادارو متقاعدین مکلف دي، د خپلو عریضو مضمون د اداري اصولنامې له (۳۳) مادې سره موافق ترتیب کړي.

(۳) د تقاعد د حقوقو اختصاصي محکمه دې د عارض عریضه د صورت دعوي په ځای ثبت او درج کړي.

(۴) د تقاعد د حقوقو اختصاصي محکمه دې د عارض عریضه د ماليې وزارت استازي ته عرض او د موضوع په برخه کې له هغه څخه ځواب وغواړي چې دغه ځواب به دفع د دعوي شي. البته په دې خاصه

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

خاص، جواب نماينده، بالاقرار قابل اعتبار نښي.

(۵) وزارت ماليه مکلف است، طبق مطالبه محکمه اختصاصی حقوق تقاعد، نماينده با صلاحيت خویش را به محکمه مذکور معرفي نمايد.

(۶) محکمه اختصاصی حقوق تقاعد، عريضه عارض را بعد از بررسی و جواب مدعي عليه (وزارت ماليه)، در وارده ثبت و قيد نموده و از مدعي (متقاعد) دلايل را مطالبه نمايد.

(۷) وقتی که مدعي (متقاعد) اسناد سهم باقي مانده خود را به محکمه اختصاصی حقوق تقاعد ارائه کند، محکمه مذکور مکلف است که تصديق اسناد عارض را از وزارت يا اداره که شخص عارض از آن متقاعد شده است، رسماً مطالبه نمايد.

(۸) وزارت يا اداره مربوط مکلف

موضوع کي د استازي ځواب بالاقرار د اعتبار وړ نه دی.

(۵) د ماليې وزارت مکلف دی، د تقاعد د حقوقو د اختصاصي محکمې له غوښتنې سره سم، خپل باصلاحيت استازی يادې محکمې ته وروپېژني.

(۶) د تقاعد د حقوقو اختصاصي محکمه دې د عارض عريضه له بررسی او مدعي عليه (ماليې وزارت) له ځواب څخه وروسته په وارده کې ثبت او قيد کړي او له مدعي (متقاعد) څخه دې د دلايلو غوښتنه وکړي.

(۷) کله چې مدعي (متقاعد) خپل د متباقي ونډې اسناد د تقاعد حقوقو اختصاصي محکمې ته وړاندې کړي، ياده محکمه مکلفه ده د عارض د اسنادو تصديق د هغه وزارت يا ادارې څخه رسماً وغواړي چې عارض شخص ورڅخه متقاعد شوی دی.

(۸) وزارت يا اړونده اداره مکلفه ده،

است، بر اساس مطالبه محكمه اختصاصي حقوق تقاعد، سوابق كاري شخص متقاعد و معلومات مربوط به تقاعد وي را همراه با اسناد تصديق شده، رسماً به محكمه مذكور ارسال نموده و محكمه اختصاصي حقوق تقاعد مطابق اين اسناد، حكم شرعي را صادر نمايد.

ماده سوم:

(۱) هرگاه مدعي حقوق تقاعد وكيل شخص متقاعد باشد، مكلف است مطابق اصول وكالت خط شرعي را ترتيب نمايد.

(۲) هرگاه مدعي حقوق تقاعد وارث متقاعد باشد، مكلف است مطابق اصول وثيقه حصر وراثت را ترتيب نمايد.

ماده چهارم:

(۱) هرگاه شخص متقاعد كارمند واحد غيربودجوي (مانند شاروالي) باشد، در اين صورت متقاعد به

د تقاعد د حقوقو د اختصاصي محكمې د غوښتنې پر اساس، د متقاعد شخص د كاري سوابقو او د هغه د تقاعد په برخه كې، يادې محكمې ته اړوند معلومات له تصديق شويو سندونو سره يو ځاى، رسماً وليږي او د تقاعد د حقوقو د اختصاصي محكمه دې د دغو اسنادو مطابق شرعي حكم صادر كړي.

درېمه ماده:

(۱) كه د تقاعد د حقوقو مدعي د متقاعد شخص وكيل وي، مكلف دى له اصولو سره سم شرعي وكالت خط ترتيب كړي.

(۲) كه د تقاعد د حقوقو مدعي د متقاعد وارث وي، مكلف دى له اصولو سره سم د حصر وراثت وثيقه ترتيب كړي.

څلورمه ماده:

(۱) كه متقاعد شخص د غيربودجوي واحد (لكه ښاروالى) كاركونكى وي، په دې صورت كې متقاعد دې د

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

محکمه اختصاصی حقوق تقاعد بر
اداره مربوطه عارض شود.

(۲) هرگاه شخص متقاعد
کارمند واحد غیر بودجوي
(مانند شاروالی) باشد، احکام
فقره‌های (۱، ۲، ۳، ۴ و ۵) ماده
دوم این فرمان، در مورد وی نیز قابل
تطبيق می‌باشد.

(۳) محکمه اختصاصی حقوق تقاعد،
حين رسیدگی به عريضه شخص
متقاعد از واحد غیر بودجوي
(مانند شاروالی)، نماینده از واحد
غیر بودجوي (مانند شاروالی) در
رابطه به موضوع مطالبه نموده
و مطابق با احکام مندرج فقره‌های
(۵، ۶ و ۷) ماده دوم این فرمان،
اجراآت نماید.

(۴) اداره مربوطه مکلف است، طبق
درخواست محکمه اختصاصی حقوق
تقاعد، نماینده باصلاحیت خود
را به محکمه مذکور
معرفی نماید.

(۵) وقتی که مدعی (متقاعد) اسناد

تقاعد د حقوق اختصاصي محكمي
ته په اړونده اداره عارض شي.

(۲) که متقاعد شخص د غیر بودجوي
واحد (لکه ښاروالی) کارکوونکی
وي، د دې فرمان د دوهمې
مادې د (۱، ۲، ۳، ۴ او ۵) فقرو
حکمونو د هغه په هکله هم د تطبيق
وړ دي.

(۳) د تقاعد د حقوقو اختصاصي
محکمه، د غیر بودجوي واحد
(لکه ښاروالی) د متقاعد شخص
عريضې ته د رسیدگی پر مهال، غیر
بودجوي واحد (لکه ښاروالی) څخه د
موضوع په اړه استازی وغواړي او د
دې فرمان د دوهمې مادې د (۵، ۶
او ۷) فقرو کې درج شويو حکمونو
سره سم دې اجراآت وکړي.

(۴) اړونده اداره مکلفه ده،
د تقاعد د حقوقو د اختصاصي
محکمې له غوښتنې سره سم، خپل
با صلاحیته استازی يادې محکمې ته
وروپژني.

(۵) کله چې مدعي (متقاعد) خپل د

متباقي ونډې اسناد د تقاعد د حقوقو اختصاصي محكمې ته وړاندې كړي، ياده محكمه مكلفه ده چې د عارض د اسنادو تصديق له هغه غيږودجوي ادارې څخه رسماً وغواړي چې عارض شخص ورڅخه متقاعد شوی دی.

سهم باقي مانده خود را به محكمه اختصاصي حقوق تقاعد ارائه نموده، محكمه مذکور مكلف است كه تصديق اسناد عارض را از اداره غيږودجوى كه شخص عارض از آن متقاعد شده است، رسماً مطالبه نمايد.

(۶) غيږودجوي اداره مكلفه ده، د تقاعد د حقوقو د اختصاصي محكمې د غوښتنې پر اساس، د متقاعد شخص د كاري سوابقو او د هغه د تقاعد په برخه كې، يادې محكمې ته اړوند معلومات له تصديق شويو سندونو سره يو ځای، رسماً وليږي او د تقاعد د حقوقو اختصاصي محكمه دې د دغو اسنادو مطابق، حكم صادر كړي.

(۶) اداره غيږودجوى مكلف است، بر اساس درخواست محكمه اختصاصي حقوق تقاعد، سوابق كاري شخص متقاعد و معلومات مربوط به تقاعد وی را همراه با اسناد تصديق شده، رسماً به محكمه مذکور ارسال نموده و محكمه اختصاصي حقوق تقاعد مطابق اين اسناد، حكم صادر نمايد.

پنځمه ماده:

(۱) د تشکيلاتو او معاشاتو د تنظيم کميسيون مکلف دی، پر عمومي بودجه باندې د فشار له واردولو څخه د مخنيوي په موخه، د متقاعدينو د

ماده پنجم:

(۱) کمیسیون تنظیم تشکيلات و معاشات مکلف است، جهت جلوگیری از وارد نمودن فشار بر بودجه عمومی، تقسیم اوقاتی را به

رسمي جريده

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

تقاعد د حقوقو د اجراء کولو په منظور، مهال وېش ترتيب کړي.

(۲) د تقاعد د حقوقو اختصاصي محکمه د تشکيلاتو او معاشاتو د تنظيم کمېسيون له خوا د ترتيب شوي مهال وېش پر اساس دې، په اړوندو قضيو کې خپل حکم صادر کړي.

شپږمه ماده:

د دې فرمان په لومړۍ، دوهمه، درېيمه او څلورمه ماده کې درج شوي حکمونه د هغو متقاعدينو په هکله د تطبيق وړ دي چې له فتحې څخه مخکې متقاعد شوي دي.

اوومه ماده:

(۱) د مالي وزارت مکلف دی، د هغو کارکوونکو د تقاعد ونډه چې له فتحې څخه وروسته د ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق نېټې د (۴۸۰۲) گڼې حکم تر صدور پورې د هغوی د تقاعد په حساب کې جمع شوې ده، د اړوندو بودجوي واحدونو له لارې، هغوی ته اجراء کړي.

منظور اجرای حقوق تقاعد متقاعدین، ترتیب نماید.

(۲) محکمه اختصاصی حقوق تقاعد بر اساس تقسیم اوقات ترتیب شده از طرف کمیسیون تنظیم تشکيلات و معاشات، حکم خود را در قضایای مربوط صادر نماید.

ماده ششم:

احکام مندرج مواد اول، دوم، سوم و چهارم این فرمان، در مورد متقاعدینی که قبل از فتح متقاعد شده اند، قابل تطبیق می باشد.

ماده هفتم:

(۱) وزارت مالیه مکلف است، سهم تقاعد کارمندان را که بعد از فتح الی صدور حکم شماره (۴۸۰۲) مؤرخ ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق در حساب تقاعد آنها جمع شده است، از طریق واحدهای بودجوی مربوط، به آنها اجراء نماید.

رسمي جريده

پوله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

(۲) واحدهای غیربودجی (مانند شاروالی) مکلف اند، سهم تقاعد کارمندان مربوط را که بعد از فتح الی صدور حکم شماره (۴۸۰۲) مؤرخ ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق در حساب تقاعد آنها جمع شده است، به آنها اجراء نماید.

(۳) وزارت مالیه مکلف است، سهم تقاعد کارمندان برحال وزارت ها و ادارات امارتی را که الی صدور حکم شماره (۴۸۰۲) مؤرخ ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق در حساب تقاعد آنها جمع شده است، بر اساس تعامل از طریق واحدهای بودجی مربوط، به آنها اجراء نماید.

(۴) واحدهای غیربودجی (مانند شاروالی) مکلف اند، سهم تقاعد کارمندان برحال مربوط را که الی صدور حکم شماره (۴۸۰۲) مؤرخ ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق در حساب تقاعد آنها جمع شده است،

(۲) غیربودجی واحده (لکه بناروالی) مکلف دي، د اپوندو هغو کارکوونکو د تقاعد ونډه چې له فتحې څخه وروسته د ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق نېټې د (۴۸۰۲) گڼې حکم تر صدور پورې د هغوی د تقاعد په حساب کې جمع شوې ده، هغوی ته اجراء کړي.

(۳) د ماليې وزارت مکلف دی، د وزارتونو او امارتي ادارو د برحاله د هغو کارکوونکو د تقاعد ونډه چې د ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق نېټې د (۴۸۰۲) گڼې حکم تر صدور پورې د هغوی د تقاعد په حساب کې جمع شوې ده، د تعامل پراساس د اپوندو بودجوي واحدونو له لارې، هغوی ته اجراء کړي.

(۴) غیربودجی واحده (لکه بناروالی) مکلف دي، د اپوندو هغو برحاله کارکوونکو د تقاعد ونډه چې د ۱۴۴۵/۹/۲۱ هـ.ق نېټې د (۴۸۰۲) گڼې حکم تر صدور پورې د هغوی د تقاعد په حساب کې جمع

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

بر اساس تعامل مربوط، به آنها
اجراء نمايد.

(۵) در حالات مندرج فقره‌های
(۱، ۲، ۳ و ۴) اين ماده، به حکم
محکمه ضرورت نمی‌باشد.

ماده هشتم:

اين فرمان از تاريخ توشيح
نافذ و در جريده رسمی
نشر گردد.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته!
امير المؤمنين شيخ القرآن والحديث
مولوي هبة الله اخندزاده

شوي ده، د اړوند تعامل پراساس،
هغوی ته اجراء کړي.

(۵) د دې مادې د (۱، ۲، ۳ او ۴)
فقرو په درج شوو حالتونو کې، د
محکمې حکم ته ضرورت نشته.

اتمه ماده:

دغه فرمان د توشيح له نېټې څخه
نافذ او په رسمي جريده کې دې
خپور شي.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته!
امير المؤمنين شيخ القرآن والحديث
مولوي هبة الله اخندزاده

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين و على آله واصحابه اجمعين.

فرمان

عاليقدر امير المؤمنين

حفظه الله تعالى در مورد

جلوگيري قاچاق انساني

شماره: (۱۳)

تاريخ: ۱۴۴۶/۶/۹ هـ. ق

قال الله تعالى: اعوذ بالله من الشيطان الرجيم، وَلَا تَقْتُلُوا أَنْفُسَكُمْ إِنَّ اللَّهَ كَانَ بِكُمْ رَحِيمًا. {الاية (۲۹) سورة النساء}

ترجمه: ومکشید خویششتن را هرائينه خدا هست به شما مهربان. (تفسير كابل) و عن ابى هريرة رضى الله تعالى عنه قال: قال رسول الله صلى الله عليه وسلم: من أعان على قتل مؤمن بشطر كلمة لقي الله

د انساني قاچاق د مخنيوي په

هکله د عاليقدر امير المؤمنين

حفظه الله تعالى

فرمان

گڼه: (۱۳)

نيټه: ۱۴۴۶/۶/۹ هـ. ق

قال الله تعالى: اعوذ بالله من الشيطان الرجيم، وَلَا تَقْتُلُوا أَنْفُسَكُمْ إِنَّ اللَّهَ كَانَ بِكُمْ رَحِيمًا. {الاية (۲۹) سورة النساء}

ترجمه: او مه وژنئ تاسې سره ځانونه خپل (يعني يو بل، يا مه کوى تاسې هغه کار چې ستاسو د هلاک سبب وي) بېشکه چې الله دې پرتاسې باندې ډېر مهربان (د اجر او ثواب په انعام سره). (تفسير كابل) و عن ابى هريرة رضى الله تعالى عنه قال: قال رسول الله صلى الله عليه وسلم: من

عز وجل مكتوب بين عينيه
آيس من رحمة الله.
(رواه ابن ماجه)

ترجمه: از ابو هريره رضی الله تعالی عنه روايت است، كه رسول الله صلى الله عليه وسلم فرمود: شخصی كه در قتل مؤمنی با نيم كلمه كمك نمايد. (مثلاً به جای گفتن قتل، قتل بگويد) پس الله جل جلاله با وی در حالی ملاقات نمايد كه در بين دو چشم وی نوشته باشد، كه اين شخص از رحمت الله تعالی نا اميد است. (مظاهر حق)

و عن علي بن شيبان قال: قال رسول الله صلى الله عليه وسلم، من بات على ظهر بيت ليس له حجاب - وفي رواية حجار - فقد برئت منه الذمة. (رواه ابوداؤد)

ترجمه: از حضرت علي بن شيبان رضی الله تعالی عنه روايت است، كه رسول الله صلى الله عليه وسلم فرمود: شخصی كه شب بر بامی خواب

أعان على قتل مؤمن بشطر كلمة لقي الله عز وجل مكتوب بين عينيه آيس من رحمة الله. (رواه ابن ماجه)

ژباړه: د ابوهريره رضی الله تعالی عنه څخه روايت دی، چې رسول الله صلى الله عليه وسلم وفرمايل: څوک چې د مومن په قتل کې په نيمه كلمه سره کومک وکړي (مثلاً د قتل ويلو په ځای قتل ووايي) نو الله جل جلاله به د هغه سره په داسې حال کې ملاقات وکړي چې د دواړو سترگو په منځ کې به يې ليکلي وي، چې دا کس د خدای تعالی د رحمت څخه نا اميده دی. (مظاهر حق)

و عن علي بن شيبان قال: قال رسول الله صلى الله عليه وسلم، من بات على ظهر بيت ليس عليه حجاب - وفي رواية حجار - فقد برئت منه الذمة. (رواه ابوداؤد)

ژباړه: د حضرت علي بن شيبان رضی الله تعالی عنه څخه روايت دی، چې رسول الله صلى الله عليه وسلم وفرمايل: څوک چې د شپې پر داسې

می‌شود که بر آن دیوار نباشد و در روایتی این الفاظ است که بر آن سنگ نباشد (یعنی دیوار سنگ نباشد) پس از وی ذمه الله تعالی رفت (یعنی ذمه حفاظت وی ختم گردید، زیرا که وی خودش خود را در خطر انداخت). (مظاهر حق)

بر اساس آیت شریف مبارک و احادیث مبارک رسول الله صلی الله علیه وسلم فوق، قاجاق انسانی عمل غیر شرعی است، مشکل مذکور از چند دهه در افغانستان وجود دارد و از همین سبب زندگی انسان‌ها در خطر واقع می‌شود، برای این که از این مشکل جلوگیری شود و زندگی، کرامت و عفت مردم ما حفظ شود، مواد ذیل را منظور می‌نمایم.

ماده اول:

وزارت‌های ارشاد، حج و اوقاف، معارف، تحصیلات عالی، اطلاعات و

بام ویده کېږي چې پر هغه دیوال نه وي او په یوه روایت کې دا الفاظ دي چې پر هغه ډبرې نه وي (یعنی د ډبرو دیوال نه وي) نو د هغه څخه د الله تعالی ذمه ولاړل (یعنی د هغه د ساتنې ذمه ختمه شوه، ځکه چې خپل ځان خپله په خطر کې واچوي). (مظاهر حق)

د پورته مبارک ایت شریف او د رسول الله صلی الله علیه وسلم د مبارکو احادیثو په اساس انساني قاجاق غیر شرعي عمل دی، په افغانستان کې له څو لسيزو ياده ستونزه وجود لري او له همدې امله د انسانانو ژوند په خطر کې غورځي، د دې لپاره چې د دې مشکل مخنیوی وشي او زموږ د خلکو ژوند، کرامت او عفت خوندي شي، لاندې مواد منظوروم.

لومړۍ ماده:

د ارشاد، حج او اوقافو، پوهنې، لوړو زده کړو، اطلاعات او فرهنګ،

فرهنگ، امر بالمعروف، نهی
عن المنکر و سمع شکایات،
سرحدات، اقوام و قبایل و مخابرات
و تکنالوژی معلوماتی مکلف اند، در
مورد عواقب بد و ممانعت شرعی
قاچاق انسانی و در خطر انداختن
زندگی، تدابیر آگاهی عامه را ترتیب
و عملی نمایند و به عواقب ناگوار
قاچاق انسانی مردم را آگاه نمایند.
همچنان علمای کرام، بزرگان و
متنفذین منطقه در بخش آگاهی در
مورد قاچاق انسانی همکاری کامل
نمایند.

ماده دوم:

۱- وزارت امور داخله مکلف است
قاچاقبران انسانی را که در ولایات
مختلف، مردم خاصاً جوانان را به
بیرون شدن از افغانستان از راه های
قاچاقی و پر از خطر تشویق می نمایند
و می فرستند، تعقیب، تثبیت و
دستگیر نماید.

۲- وزارت امور داخله

امر بالمعروف، نهی عن المنکر
او شکایتونو اورېدلو، سرحدونو،
اقوامو او قبایلو او مخابراتو او
معلوماتي تکنالوژی وزارتونه مکلف
دي، د انساني قاچاق او ژوند په خطر
کې اچولو، د بدو عواقبو او شرعي
ممانعت په اړه، د عامه پوهاوي
تدبيرونه جوړ او عملي کړي او د
انساني قاچاق په ناوړه عواقبو دې
خلک پوه کړي. همدا رنگه علماء
کرام، د منطقي مخور او متنفذین دې
د انساني قاچاق په اړه د پوهاوی په
برخه کې پوره همکاري وکړي.

دوهمه ماده:

۱- د کورنیو چارو وزارت مکلف
دی چې هغه انساني قاچاقبران
چې په مختلفو ولایتونو کې خلک په
تیره بیا ځوانان له افغانستان په قاچاقی
او له خطرونو ډکو لارو وتلو ته
هڅوي او لېږي، تعقیب، تثبیت
او ونیسي.

۲- د کورنیو چارو وزارت دې

قاچاقبران انسان را بعد از دستگیری برای جزا به محاکم نظامی معرفی نماید.

۳- هرگاه از مراکز برای قاچاق انسانی استفاده صورت می‌گرفت، وزارت امور داخله مکلفیت دارد که بعد از تثبیت، آنها را به طور جدی مسدود نماید.

ماده سوم:

محاکم نظامی قاچاقبران انسانی را بار اول به یک سال حبس، با تکرار بار دوم به دو سال و با تکرار بار سوم به سه سال حبس محکوم نمایند.

ماده چهارم:

وزارت دفاع مکلف است که در سرحدات و امتداد خط فرضی از قاچاق انسانی جلوگیری نموده و قاچاقبران دستگیر شده را به وزارت امور داخله تسلیم نماید.

ماده پنجم:

ریاست عمومی استخبارات مکلف

انسانی قاچاقبران د نیولو خخه وروسته د سزا لپاره نظامي محکمو ته معرفي کړي.

۳- که له کومو مرکزونو خخه د انساني قاچاق لپاره کار اخیستل کېده، د کورنیو چارو وزارت مکلفیت لري چې له تثبیت خخه وروسته یې په جدي توګه بند کړي.

درېمه ماده:

نظامي محکمې دې انساني قاچاقبران لومړی په یو کال بند، په دوهم ځل تکرار سره په دوه کاله او په درېم ځل تکرار سره په درې کاله بند محکوم کړي.

څلورمه ماده:

د دفاع وزارت مکلف دی چې په سرحدونو او د فرضي کرښې په اوږدو کې د انساني قاچاق مخنیوی وکړي او نیول شوي قاچاقبران د کورنیو چارو وزارت ته وسپاري.

پنځمه ماده:

د استخباراتو لوی ریاست مکلف دی

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵-۱۴۴۶/۸/۴)

است که در زمینه کشف مربوط به
جلوگیری از قاچاق انسانی همکاری
نماید.

ماده ششم:

این فرمان از تاریخ توشیح
نافذ و در جریده رسمی نشر
گردد.

والسلام علیکم ورحمة الله وبرکاته!
امیرالمؤمنین شیخ القرآن والحديث
مولوی هبة الله اخندزاده

چې د انساني قاچاق د مخنيوي اړوند
د کشف په برخه کې همکاري
وکړي.

شپږمه ماده:

دغه فرمان د توشیح له نېټې څخه نافذ
او په رسمي جریده کې دې خپور
شي.

والسلام علیکم ورحمة الله وبرکاته!
امیرالمؤمنین شیخ القرآن والحديث
مولوي هبة الله اخندزاده

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العلمين والصلوة والسلام على سيد المرسلين وعلى آله
واصحابه اجمعين.

فرمان

عاليقدر امير المؤمنين

حفظه الله تعالى در مورد

چگونگی گذاشتن کلکین به

طرف ساختمان همسایه

حين اعمار ساختمانها

شماره: (۱۴)

تاریخ: ۱۴۴۶/۶/۲۰ هـ.ق

رؤية المحل الذي هو مقر النساء
كالمطبخ وباب البئر وصحن الدار يعد
ضررا فاحشا، فاذا أحدث أحد في
داره نافذة أو بنى مجددا بناء وفتح
فيه نافذة على المحل الذي هو مقر
نساء جاره الملاصق أو جاره المقابل
الذي يفصل بينهما طريق وكان يرى
مقر نساء الآخر منه فيؤمر برفع
الضرر ويكون مجبورا على دفع هذا
الضرر بصورة تمنع وقوع النظر إما

د ودانیو د جورولو پرمهال د

همسایه د ودانی پر لور د

کړکی اېښودلو د څرنګوالي

په هکله د عاليقدر

امير المؤمنين حفظه الله تعالى

فرمان

ګڼه: (۱۴)

نېټه: ۱۴۴۶/۶/۲۰ هـ.ق

رؤية المحل الذي هو مقر النساء
كالمطبخ وباب البئر وصحن الدار يعد
ضررا فاحشا، فاذا أحدث أحد في
داره نافذة أو بنى مجددا بناء وفتح
فيه نافذة على المحل الذي هو مقر
نساء جاره الملاصق أو جاره المقابل
الذي يفصل بينهما طريق وكان يرى
مقر نساء الآخر منه فيؤمر برفع
الضرر ويكون مجبورا على دفع هذا
الضرر بصورة تمنع وقوع النظر إما

ببناء حائط أو وضع ستار من الخشب
لكن لا يجبر على سد النافذة على كل
حال كما إذا عمل حائطاً من الأغصان
التي يرى من بينها مقر نساء جاره فانه
يؤمر بسد محلات النظر ولا يجبر
على هدمه وبناء حائط محله.
[مجلة الاحكام العدليه المادة:

[۱۲۰۲]

با در نظر داشت جزئيه فقهي فوق
مراتب آتی را منظور می نمایم:

ماده اول:

هرگاه شخصی در ملکیت خود
ساختمان می سازد و در جوار آن
پیوسته و یا به فاصله اندازۀ راه،
ساختمان شخص دیگری وجود
داشته باشد، شخص آبادی کننده
جدید نمی تواند که به طرف خانۀ
همسایه طوری کلکین بگذارد که
صحن حویلی، آشپزخانه، چاه و مانند
آن سایر جاهای منزل وی که زنان از
روی عادت و عرف در آن نشست و
برخاست می نمایند، از آن دیده شوند.

ببناء حائط أو وضع ستار من الخشب
لكن لا يجبر على سد النافذة على كل
حال كما إذا عمل حائطاً من الأغصان
التي يرى من بينها مقر نساء جاره فانه
يؤمر بسد محلات النظر ولا يجبر
على هدمه وبناء حائط محله.
[مجلة الاحكام العدليه المادة:

[۱۲۰۲]

پورته فقهي جزئيه ته په کتو سره
لاندې مراتب منظوروم:

لومړۍ ماده:

که یو شخص په خپل ملکیت کې
ودانۍ جوړوي او په څنګ کې یې
پیوسته او یا د لارې د اندازې په
فاصلې سره د بل شخص د استوګنې
ودانۍ شتون ولري، نوې آبادي
کوونکي شخص نشي کولی چې د
همسایه طرف ته داسې کړکۍ پرېږدي
چې د هغه د کور انګړ، پخلنځای،
کوهی او داسې نور ځایونه چې عادهً
او عرفاً بڼې پکې ناسته
ولاړه کوي، ترې ښکاره شي.

دوهمه ماده:

که د دې فرمان په لومړۍ ماده کې ذکر شوی شخص د یاد همسایه طرف ته کړکۍ پرېښودلې وي او یا یې پرېږدي، مکلف دی چې په یاده کړکۍ کې د انسان د قد په اندازه د دیوال په پورته کولو او یا په بلې وسیلې سره له همسایه څخه ضرر دفعه کړي.

درېمه ماده:

ښاروالۍ او نورې اړوندې ادارې مکلفې دي چې په اړونده ساحه کې د ودانیو د جوړولو پرمهال څارنه وکړي او د همسایه ګانو د جوړو شویو کورونو پر لور د داسې کړکۍ اېښودلو مخنیوی وکړي چې د دې فرمان له حکمونو سره په ټکر کې وي.

څلورمه ماده:

هغه ودانۍ چې د دې فرمان له صادرېدو څخه مخکې جوړې او کړکۍ یې داسې اېښودل شوې وي

ماده دوم:

هرگاه شخص ذکرشده در ماده اول این فرمان، به طرف همسایه مذکور کلکین گذاشته باشد و یا می گذارد مکلف است که با بلند کردن دیوار به اندازه قد انسان در کلکین متذکره و یا به وسیله دیگر، ضرر را از همسایه دفع نماید.

ماده سوم:

شاروالی ها و سایر ادارات ذیربط مکلف اند تا حین اعمار ساختمان ها در ساحه مربوطه نظارت نموده و از گذاشتن چنان کلکین های به طرف خانه های اعمار شده همسایه ها جلوگیری نمایند که با احکام این فرمان در تضاد باشد.

ماده چهارم:

ساختمان های که قبل از صدور این فرمان اعمار و کلکین های آن طوری گذاشته شده باشد که با

رسمي جريده

پرله پسي نمبر (۱۴۶۱)

(۱۴۰۳/۱۱/۱۵ - ۱۴۴۶/۸/۴)

احكام اين فرمان در تضاد
باشد، مالكان ساختمانها طبق
احكام اين فرمان مكلف اند كه
با بلند نمودن ديوار به اندازه
قد انسان در كلكين و يا به
وسيله ديگر، ضرر را از همسايهها
دفع نمايند.

ماده پنجم:

اين فرمان از تاريخ توشيح
نافذ و در جريده رسمي
نشر گردد.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته!
امير المؤمنين شيخ القرآن والحديث
مولوي هبة الله اخندزاده

چي د دې فرمان له حكمونو سره په
ټكر كي وي، د دې فرمان له حكمونو
سره سم د ودانيو مالكان مكلف دي
چي كركي د انسان د قد په اندازه د
ديوال په پورته كولو او يا په بلې
وسيلې سره له همسايه گانو څخه
ضرر دفعه كړي.

پنځمه ماده:

دغه فرمان د توشيح له نېټې څخه نافذ
او په رسمي جريده كي دې
خپور شي.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته!
امير المؤمنين شيخ القرآن والحديث
مولوي هبة الله اخندزاده

کلنی ګډون

په مرکز او ولایتونو کې: (۱۵۰۰) افغانی

د امارت مامورینو لپاره: (۲۵) سلنه تخفیف

د تصدیق په وړاندې کولو سره د زده کوونکو او محصلینو لپاره، نیمه بیه

په مرکز او ولایتونو کې د کتاب پلورنځیو لپاره د رسمي جریدې پلورنه له

ټاکلې بېېځې، (۱۰) سلنه تخفیف

له هېواده بهر: (۲۰۰) امریکایي ډالر

اشتراک سالانه

در مرکز و ولایات: (۱۵۰۰) افغانی

برای مامورین امارت: با (۲۵) فیصد تخفیف

برای متعلمین و محصلین با ارائه تصدیق، نصف قیمت

فروش جریده رسمی برای کتاب فروشی ها در مرکز و ولایات

با (۱۰) فیصد تخفیف از قیمت روی جلد

خارج از کشور: (۲۰۰) ډالر امریکایی



**ISLAMIC EMIRATE
OF AFGHANISTAN
MINISTRY OF JUSTICE

OFFICIAL
GAZETTE**

- **The Law on the Establishment,
Confirmation and Appointment of
Teachers and Staff of Religious Schools**
- **The Procedure for Purchasing
Surplus Wheat of Farmers**
- **The Decrees of His Excellency
Amir al-Mu'minin
“The Supreme Leader”
(May Allah Almighty Protect Him)**

**Date: 3rd FEBRUARY.2025
ISSUE NO:(1461)**